# ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

# KOZMETICKÉ SLUŽBY



## študijný odbor

## 6446 K kozmetik

OBSAH STRANA


| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Úvodné identifikačné údaj** | **3** |
| **2** | **Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania** | **6** |
| **3** | **Vlastné zameranie školy** | **8** |
| 3.1 | Charakteristika školy | 9 |
| 3.1.1 | Plánované aktivity školy | 9 |
| 3.2 | Charakteristika pedagogického zboru | 12 |
| 3.3 | Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy | 12 |
| 3.4 | Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy | 12 |
| 3.5 | Spolupráca so sociálnymi partnermi | 14 |
| 3.6 | Medzinárodná spolupráca | 15 |
| 3.7 | Spolupráca so sociálnymi partnermi | 16 |
| **4** | **Charakteristika školského vzdelávacieho programu v študijnom odbore 6446 K kozmetik** | **18** |
| 4.1 | Popis školského vzdelávacieho programu | 18 |
| 4.2 | Základné údaje o štúdiu | 20 |
| 4.3 | Organizácia výučby | 20 |
| 4.4 | Zdravotné požiadavky na žiaka | 21 |
| 4.5 | Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci | 21 |
| **5** | **Profil absolventa študijného odboru 6446 K kozmetik** | **22** |
| 5.1 | Charakteristika absolventa | 22 |
| 5.2 | Kompetencie absolventa | 23 |
| 5.2.1 | Kľúčové kompetencie | 23 |
| 5.2.2 | Odborné kompetencie | 24 |
| **6** | **Učebný plán študijného odboru 6446 K kozmetik** | **25** |
| **7** | **Učebné osnovy študijného odboru 6446 K kozmetik** | **33** |
| **8** | **Podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu v študijnom odbore 6446 K kozmetik** | **34** |
| 8.1 | Materiálne podmienky | 34 |
| 8.2 | Personálne podmienky | 35 |
| 8.3 | Organizačné podmienky | 36 |
| 8.4 | Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní | 37 |
| **9** | **Podmienky vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v študijnom odbore 6446 K kozmetik** | **38** |
| **10** | **Vnútorný systém kontroly a hodnotenia žiakov študijného odboru 6446 K kozmetik** | **41** |
| 10.1 | Pravidlá hodnotenia žiakov | 41 |
| **11** | **Systém podpory žiakov v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania** | **50** |
| **12** | **Dištančné vzdelávanie** | **50** |

# 1 ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

| | |
|---|---|
| **Názov a adresa školy** | SOŠ sv. Cyrila a Metoda, Tehliarska 2,<br>071 01, Michalovce |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | Kozmetické služby |
| **Kód a názov ŠVP** | 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby II |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6446 K kozmetik |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia** | denná |
| **Vyučovací jazyk** | slovenský |
| **Druh školy** | cirkevná |
| **Dátum schválenia ŠkVP** | 30. august 2013 |
| **Miesto vydania** | SOŠ sv. Cyrila a Metoda, Tehliarska 2, Michalovce |
| **Platnosť ŠkVP** | 01. september 2013 začínajúc prvým ročníkom |

**Kontakty pre komunikáciu so školou**:

| Titul, meno, priezvisko | Pracovná pozícia | Telefón | Fax | e-mail | Iné |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ing. Stanislav Štefanisko, MBA** | Riaditeľ | 05664318 04 | 05664318 04 | soscm@soscm.sk | www.soscm.sk |
| **PhDr. Slávka Rudačková, PhD.** | Zástupca riaditeľa pre teoretické vyučovanie | 05664318 04 | 05664318 04 | soscm@soscm.sk | www.soscm.sk |
| **Ing. Monika Hrehová** | Výchovný poradca | 05664318 04 | | soscm@soscm.sk | www.soscm.sk |
| **Jaroslava Čižmárová** | Hospodár | 05664318 04 | | soscm@soscm.sk | www.soscm.sk |

**Zriaďovateľ**:

Michalovsko-košická pravoslávna eparchia v Michalovciach
Eparchiálna rada
Duklianska 16
071 01 Michalovce

Tel.: 056 6424 156
e-mail: uradmkpe@orthodox.sk

Michalovce, 30.08.2013

Ing. Stanislav Štefanisko, MBA
riaditeľ školy
(podpis a pečiatka školy)

| | |
|---|---|
| **Názov a adresa školy** | SOŠ sv. Cyrila a Metoda, Tehliarska 2,<br>071 01, Michalovce |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | Kozmetické služby |
| **Kód a názov ŠVP** | 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby II |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6446 K kozmetik |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia** | denná |

**Záznamy o platnosti a revidovaní školského vzdelávacieho programu**:

| **Platnosť ŠkVP Dátum** | **Revidovanie ŠkVP Dátum** | **Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.** |
|---|---|---|
| **01. 09. 2013** | august 2015 | **Zmena:**<br>Vypustenie odborov v časti 3.1 Charakteristika školy namiesto „v učebných odboroch kuchár, kaderník, autoopravár, zlatník a klenotník a nadstavbovom štúdiu spoločné stravovanie, vlasová kozmetika, umeleckoremeselné práce, odevníctvo“ uvádzame „v učebných odboroch kuchár, kaderník, a nadstavbovom štúdiu spoločné stravovanie, vlasová kozmetika“. Namiesto „Praktické vyučovanie pre odbory autoopravár a strojárstvo“ uvádzame „Praktické vyučovanie pre odbor strojárstvo“. |
| **01. 09. 2013** | august 2015 | **Zmena:**<br>Doplnenie titulov v časti 1 Úvodné identifikačné údaje namiesto Ing. Stanislav Štefanisko uvádzame Ing. Stanislav Štefanisko, MBA; namiesto Mgr. Slávka Rudačková, PhD. uvádzame PhDr. Slávka Rudačková, PhD. |
| **01. 09. 2013** | august 2015 | **Zmena:**<br>v časti 3.2 Charakteristika pedagogického zboru namiesto „viac ako 20 pedagogických zamestnancov“ uvádzame „ 19 pedagogických zamestnancov“ |
| **01. 09. 2013** | august 2015 | **Zmena:**<br>v časti 8.2.6 namiesto „vnútorný poriadok školy“ uvádzame „školský poriadok“. |
| **01. 09. 2013** | august 2015 | Zmena:<br>Doplnenie popisu šk. vzdelávacieho programu v časti 4.1 o finančné vzdelávanie s prierezovým charakterom. |
| **01. 09. 2013** | august 2016 | **Zmena:**<br>Doplnenie popisu šk. vzdelávacieho programu v časti 4.1 o čitateľskú gramotnosť ako nadpredmetovú kompetenciu. |
| **01. 09. 2013** | august 2020 | **Zmena:**<br>v časti 3.1 Charakteristika školy namiesto „v študijných odboroch kuchár, kozmetik, propagačná grafika, v učebných odboroch kuchár, kaderník, autoopravár a nadstavbovom štúdiu spoločné stravovanie, vlasová kozmetika, strojárstvo – výroba, montáž a oprava prístrojov, strojov a zariadení.“ uvádzame „v študijných odboroch kozmetik, propagačná grafika, informačné systémy a služby, v učebných odboroch kuchár, kaderník a v nadstavbovom štúdiu spoločné stravovanie, vlasová kozmetika.“<br>Vypúšťame odsek: „Praktické vyučovanie pre odbor |

| | | |
|---|---|---|
| | | strojárstvo sa uskutočňuje v prenajatých priestoroch v DZS-M.K. TRANS s.r.o., Staničná 3, Michalovce. Priestory praktického vyučovania majú adekvátne vybavenie pre zabezpečenie odborných činností v rámci odborného výcviku/praxe.“<br>Namiesto toho dopĺňame: „Praktické vyučovanie pre odbory kozmetik, propagačná grafika, informačné systémy a služby, kaderník, vlasová kozmetika prebieha v školských dielňach v Dome služieb na Námestí Osloboditeľov 82 v Michalovciach.<br>Praktické vyučovanie odboru kuchár a spoločné stravovanie prebieha v 1. a 2. ročníku v školskej kuchyni, v 3. ročníku na zmluvných pracoviskách školy. Praktické vyučovanie odboru propagačná grafika prebieha vo 4. ročníku na zmluvných pracoviskách školy.<br>Súvislá odborná prax odboru informačné systémy a služby a odboru propagačná grafika v 2. a 3. ročníku prebieha na zmluvných pracoviskách.“ |
| **01.09.2013** | august 2021 | **Zmena:**<br>Zmena emailovej adresy na soscm@soscm.sk a webovej adresy stránky www.soscm.sk |
| **01.09.2013** | august 2021 | **Zmena:**<br>v časti 3.2 Charakteristika pedagogického zboru namiesto „19 pedagogických zamestnancov“ uvádzame „16 pedagogických zamestnancov“ |
| **01.09.2013** | august 2022 | **Zmena:**<br>Aktualizácia kapitoly 3.5 Dlhodobé projekty na str. 14 a kapitoly 3.6 Medzinárodná spolupráca na str. 15 |
| **01.09.2013** | august 2022 | **Zmena:**<br>1. Aktualizácia kľúčových kompetencií na s. 22–25 v podkapitole 5.2 Kľúčové kompetencie.<br>2. Aktualizácia vzdelávacích štandardov pre ekonomické vzdelávanie v kapitole 7 Učebné osnovy študijného odboru 6446 K kozmetik. |
| **01.09.2013** | august 2023 | **Zmena:**<br>Aktualizácia kapitoly 3.1 Charakteristika školy na str. 9 – vypustenie odborov: 8260 M propagačná grafika, 6421 L spoločné stravovanie, 6426 L vlasová kozmetika; doplnenie odboru: 6403 I podnikanie v remeslách a službách. |
| **01.09.2013** | august 2025 | **Zmena:**<br>V časti 1 Úvodné identifikačné údaje namiesto Ing. Anna Ondičová uvádzame Jaroslava Čižmárová. |
| **01.09.2013** | august 2026 | **Zmena:**<br>1. V časti 1 Úvodné identifikačné údaje namiesto Mgr. Anna Raffáčová uvádzame Ing. Monika Hrehová.<br>2. Aktualizácia časti 3.1 Charakteristika školy – doplnenie odboru knižničné a informačné služby, aktualizácia názvu odboru podnikanie v obchode, remeslách a službách.<br>3. Aktualizácia časti 3.2 Charakteristika pedagogického zboru – počet zamestnancov 18 nahradený počtom 16.<br>4. Aktualizácia časti 10.2 Pravidlá hodnotenia žiakov – doplnenie východiskového dokumentu Vnútorný systém hodnotenia a klasifikácie žiakov. |
| | | |

## 2 CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

| | |
|---|---|
| **Názov a adresa školy** | SOŠ sv. Cyrila a Metoda, Tehliarska 2, 071 01, Michalovce |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | Kozmetické služby |
| **Kód a názov ŠVP** | 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby II |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6446 K kozmetik |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia** | denná |

Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v školskom vzdelávacom programe pre študijný odbor **6446 K kozmetik** vychádza z cieľov stanovených v Zákone o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a Štátnom vzdelávacom programe pre skupinu štvorročných študijných odborov 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby II.

**Poslaním našej školy** nie je len odovzdávať vedomosti a pripravovať našich žiakov na úspešný, zmysluplný a zodpovedný osobný a pracovný život a získanie prvej kvalifikácie, ale formovať u mladých ľudí ich postoje, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov. Škola je otvorenou inštitúciou pre rodičov, sociálnych partnerov a širokú verejnosť s ponukou rôznej vzdelávacej a spoločenskej činnosti. Zriaďovateľom školy je Michalovsko-košická pravoslávna eparchia v Michalovciach.

Ekumenický charakter školy otvára brány chlapcom a dievčatám všetkých kresťanských vierovyznaní. Vo výchovnej a vzdelávacej práci nadväzujeme na duchovné základy a hodnoty, ktoré odovzdali našim predkom v dávnej minulosti patróni školy sv. Cyril a Metod. Kresťanská láska, porozumenie, vzájomná úcta, spravodlivosť a ochota pomôcť jeden druhému, to sú hodnoty, ktoré sa snažíme vštepiť žiakom našej školy. **Filozofia našej školy** je daná tým, že je to škola komorného typu, kde každý pozná svoje práva a povinnosti. Výchova a vzdelávanie sa uskutočňuje v duchu kresťanských zásad a morálky. Zamestnanci aj žiaci do nej chodia s radosťou a potešením. Pri vzájomných kontaktoch medzi učiteľmi, majstrami a žiakmi, medzi vedením a zamestnancami sa uplatňujú prvky humanizmu, vzájomnej úcty, čo má prispieť k formovaniu pozitívnej klímy .

Duchovný rozmer školy je daný aj interiérom školy. Vestibul školy dotvára ikona sv. Cyrila a Metoda, patrónov školy. V každej učebni je kríž.

V rámci výchovného programu zapájame žiakov do charitatívnej činnosti (finančné zbierky napríklad pre detské domovy, návštevy domovov dôchodcov a iné).

Ciele výchovy a vzdelávania orientované na vytváranie predpokladov celoživotného vzdelávania sú zamerané na:

- *Posilnenie výchovnej funkcie školy* so zámerom:
  - umožniť všetkým žiakom prístup ku kvalitnému záujmovému vzdelávaniu a voľno časovým aktivitám, najmä žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia ako formy prevencie sociálno-patologických javov a podchytenia nadaných a talentovaných jedincov;
  - vytvárať motiváciu k učeniu, ktorá žiakom umožní pokračovať nielen v ďalšom vzdelávaní, ale aj v kultivovaní a rozvoji vlastnej osobnosti;
  - podporovať špecifické záujmy, schopností a nadania žiakov a ich vzťah k životnému prostrediu;
  - vytvárať vzťah k základným ľudským hodnotám ako je úcta a dôvera, sloboda a zodpovednosť, spolupráca a kooperácia, komunikácia a tolerancia;
  - formovať ucelený názor na svet a vzťah k životnému prostrediu,
  - poskytovať čo najväčšie množstvo príležitostí, podnetov a možností v oblasti záujmovej činnosti.

- *Realizáciu stratégie rozvoja školy* s dôrazom na:

a) ***prípravu a tvorbu vlastných školských vzdelávacích programov*** s cieľom:
- uplatňovať nové metódy a formy vyučovania zavádzaním aktívneho učenia, realizáciou medzipredmetovej integrácie, propagáciou a zavádzaním projektového a programového vyučovania;
- zabezpečiť kvalitné vyučovanie cudzieho jazyka vytvorením jazykového laboratóriá, ovládať dva cudzie jazyky a vedieť ich používať;
- skvalitniť výučbu informačných a komunikačných technológií zabezpečením špeciálnej učebne a softwarového vybavenia, podporovaním ďalšieho vzdelávania učiteľov v oblasti informačných technológií;
- naučiť žiakov pracovať s aktuálnymi informáciami a právnymi predpismi z oblasti hospodárskeho, pracovného a občianského práva,
- zohľadniť potreby a individuálne možnosti žiakov pri dosahovaní cieľovv študijnom odbore informačné systémy a služby
- vytvárať priaznivé sociálne, emocionálne a pracovné prostredie v teoretickom a praktickom vyučovaní,
- zavádzať progresívne zmeny v hodnotení žiakov realizáciou priebežnej diagnostiky,

*b)* ***posilnene úlohy a motivácie učiteľov***, ich profesijný a osobný rozvoj s cieľom:
- rozvíjať a posilňovať kvalitný pedagogický zbor jeho stabilizáciou;
- podporovať a zabezpečovať ďalší odborný rozvoj a vzdelávanie učiteľov;
- rozvíjať hodnotenie a sebahodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov.

*c)* ***podporu talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka*** s cieľom:
- rozvíjať edukačný proces na báze skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom-žiakom-rodičom;
- rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním prostredia tolerancie a radosti z úspechov;
- vytvárať prostredie školy založené na tvorivo-humánnom a poznatkovo-hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka;
- odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násilia, xenofóbie, rasizmu a intolerancie v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd;
- viesť žiakov k zmysluplnej komunikácii a vyjadreniu svojho názoru;
- zapájať sa do projektov zameraných nielen na rozvoj školy, ale aj na osvojenie si takých vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré žiakom prispejú k ich uplatneniu sa na trhu práce na Slovensku a v krajinách Európskej únie a k motivácii pre celoživotné vzdelávanie sa;
- nadväzovať spoluprácu s rôznymi školami doma a v zahraničí,
- presadzovať zdravý životný štýl;
- vytvárať širokú ponuku športových, záujmových a voľnočasových aktivít;
- vytvárať fungujúci a motivačný systém merania výsledkov vzdelávania.

*d)* ***skvalitnenie spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou*** na princípe partnerstva s cieľom:
- zapojiť rodičov do procesu školy najmä v oblasti záujmového vzdelávania a voľnočasových aktivít;
- aktívne zapájať zamestnávateľov do tvorby školských vzdelávacích programov, rozvoja záujmového vzdelávania, skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu a odbornej praxe;
- spolupracovať s reklamnými agentúrami, knižnicou, informačnými inštitúciami, médiami a firmami;
- vytvárať spoluprácu so školami doma a v zahraničí a vymieňať si vzájomné skúsenosti a poznatky;
- rozvíjať spoluprácu s nadáciami, rôznymi organizáciami a účelovo zameranými útvarmi na zabezpečenie potrieb žiakov.

***e) zlepšenie estetického prostredia budovy školy a najbližšieho okolia*** s cieľom:
- zlepšiť prostredie v triedach a spoločných priestoroch školy,
- využiť materiálno-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov, reagovať na vypísané granty a projekty,
- pravidelne sa starať o úpravu okolia školy.

## 3 VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY

| | |
|---|---|
| **Názov a adresa školy** | SOŠ sv. Cyrila a Metoda, Tehliarska 2,<br>071 01, Michalovce |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | Kozmetické služby |
| **Kód a názov ŠVP** | 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby II |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6446 K kozmetik |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia** | denná |

Po roku 1989 sa vytvorili podmienky pre vznik iných škôl ako štátnych. Preto v roku 1992 vzniklo Cirkevné SOU sv. Cyrila a Metoda na Tehliarskej ulici v Michalovciach. Škola sa nachádza v peknom prostredí radovej zástavby na okraji mesta Michalovce. Pri svojom vzniku si dala za úlohu poskytnúť žiakom možnosť vzdelávania v inštitúcii, ktorá bude zohľadňovať predovšetkým záujmy žiaka. Naša škola, ktorá týmto svojím vzdelávacím programom pripravuje odborných a kvalifikovaných zamestnancov v oblasti reklamy, informačných inštitúcií, knižníc, firiem a médií má preto v tomto meste svoje opodstatnenie.

Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce a analýzy práce školy sme identifikovali všetky pozitíva a negatíva školy, ktoré nám signalizovali, čo všetko máme zmeniť, čo ponechať tak, aby náš výchovno-vzdelávací proces mal stále vyššiu a vyššiu kvalitatívnu úroveň, identifikovali sme množstvo zamestnaneckých príležitosti pre našich absolventov v rôznych reklamných agentúrach, v oblasti úžitkovej grafiky, v propagačných oddeleniach podnikov a inštitúcií. Môžu sa uplatniť v rôznych inštitúciach v pozícii grafik, pre činnosť v oblasti reklamy, v oblasti cestovného ruchu a v médiach. Ochota zamestnávateľov ich zamestnať po ukončení vzdelávacieho programu je ústretová.

Vychádzajúc zo SWOT analýzy:

- **Silnými stránkami** školy na skvalitnenie a rozvoj výchovno-vzdelávacieho procesu sú:
  - svedomitý a zodpovedný prístup k žiakom, rešpektovanie osobnosti žiaka
  - kvalita a skúsenosť pedagogických zamestnancov,
  - dobré medziľudské vzťahy
  - propagácia školy
  - zabezpečenie odbornej praxe v kmeňových a zmluvných pracoviskách
  - pravidelná komunikácia s rodičmi
  - ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov

- **Slabou stránkou** školy je
  - chýbajúce vlastné priestory a telocvičňa
  - poloha školy na okraji mesta
  - slabá podpora zo strany rodičov
  - zlé sociálne zázemie

- **Príležitostí školy** signalizujú
  - uplatnenie absolventov školy v štátnych inštitúciách, v informačných centrách miest a obcí, firiem a inštitúcií
  - dobrá a funkčná spolupráca so zamestnávateľmi a zriaďovateľom, ŠPÚ a ŠIOV ako predpokladu dobrých koncepčných a poradenských služieb
  - zosúladenie odbornosti žiakov s požiadavkami trhu práce

- **Prekážky v rozvoji** školy sú
  - nedostatok finančných prostriedkov,
  - demografický vývoj

- konkurencia škôl

## 3.1 Charakteristika školy

Teoretické vyučovanie sa uskutočňuje v budove školy na Tehliarskej ulici č. 2. Škola je situovaná v jednej samostatnej budove. Vstupná časť je prízemná, zadná časť je jednoposchodová. Pri vchode sú vpravo kancelárske priestory a vľavo dve učebne, šatňa pre žiakov a školnícka dielňa. Vyučuje sa v 9 učebniach. Žiaci študujú v študijných odboroch kozmetik-vizážista, kozmetička-vizážistka, informačné systémy a služby, knižničné a informačné služby, v učebných odboroch kuchár-kuchárka, kaderník-kaderníčka a v nadstavbovom štúdiu podnikanie v obchode, remeslách a službách. V škole sa nachádzajú tri počítačové učebne s pripojením na internet a štyri multimediálne učebne s počítačovými grafickými programami. Pre praktickú prípravu v odbore kuchár-kuchárka máme zriadenú jednu odbornú učebňu. Škola má vlastnú kuchyňu, jedáleň, viacúčelové asfaltové ihrisko pre všetky typy loptových hier, antukové a futbalové ihrisko. Manažment školy a hospodársky úsek má svoje priestory, učitelia využívajú zborovňu. Výchovný poradca má k dispozícii kabinet, kde sa stretáva so žiakmi, rodičmi, sociálnymi pracovníkmi a pod. Hygienické zariadenia sú na každom poschodí.

Praktické vyučovanie pre odbory kozmetik, kozmetik-vizážista,kozmetička-vizážistka a kaderník-kaderníčka, prebieha v školských dielňach v Dome služieb na Námestí osloboditeľov 82 v Michalovciach.

Praktické vyučovanie odboru kuchár-kuchárka prebieha v 1. a 2. ročníku v školskej kuchyni, v 3. ročníku na zmluvných pracoviskách školy.

Praktické vyučovanie odborov knižničné a informačné služby, informačné systémy a služby a podnikanie v obchode, remeslách a službách prebieha v odborných učebniach školy a na zmluvných pracoviskách školy.

Súvislá odborná prax odboru knižničné a informačné služby, informačné systémy a služby v 2. a 3. ročníku a odboru podnikanie v obchode, remeslách a službách v 1. a 2. ročníku prebieha na zmluvných pracoviskách.

Na škole vyvíja svoju činnosť Rada školy, ktorá má 11 členov. Zodpovedá za kvalitu a organizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu v spolupráci s vedením školy a pedagogickým zborom. Záujmy žiakov na našej škole zastupuje Školský parlament, ktorý organizuje žiacke aktivity a vytvára podmienky pre dobrú komunikáciu a spoluprácu medzi učiteľmi a žiakmi.

### 3.1.1 Plánované aktivity školy

Dosahovanie požadovaných aktivít a vhodná prezentácia školy sú výsledkom kvality vzdelávania. Škola vytvára a zabezpečuje všetky podmienky pre skvalitnenie života na škole:

**Záujmové aktivity**:

- Poznaj svoje peniaze
- Mladý redaktor
- Futbalový krúžok
- Mladý podnikateľ
- Krúžok stolovania
- Cesta Ruskom
- Kozmetikou ku kráse
- Fotografický krúžok
- Podnikanie v cestovnom ruchu

**Súťaže**:

- Stredoškolská odborná činnosť

- Bohúňova paleta
- AMFO
- TVORBA
- Horovov Zemlín
- Príprava studených pokrmov
- Vedomostný päťboj
- Zemplínske pero
- Hviezdoslavov Kubín
- Generation School
- Olympiáda zo SJL, RUJ, ANJ, CHEM, Ľudské práva
- Ruské slovo
- Ekonomická olympiáda
- Finančná olympiáda
- Ruský film v škole
- Myslím, teda som – vedomostná súťaž z občianskej náuky
- iBobor – vedomostná súťaž z informatiky
- Recyklohry
- Zelený objektív
- Recykluj a vyhraj
- Tatranskí rytieri

**Športovo-turistické akcie**

- Turistický výstup na Viniansky hrad
- Turistické výstupy do Slovenského raja
- Futbalový zápas medzi žiakmi a učiteľmi
- Volejbalový zápas medzi žiakmi a učiteľmi
- Tenisový turnaj

**Exkurzie**

- Výstavy a vernisáže, galérie
- Veľtrh gastronomických zariadení – Košice
- Profesia Days – workshop v Košiciach
- Návšteva podniku Orechová – Vinárske závody
- Návšteva banky
- Exkurzia do Osvienčimu
- Exkurzia do Kremnice
- Exkurzia Nestville Park Hniezdne
- Exkurzia do čokoládovne Eva, Nižný Hrušov
- Exkurzia do sladovne
- Exkurzia do reklamných agentúr a tlačiarní
- Exkurzie do kaderníckych a kozmetických salónov
- Exkurzia do Mukačeva, Užhorodu

**Spoločenské a kultúrne podujatia**

- Sviatok svätého Mikuláša
- Vianočná akadémia
- Deň otvorených dverí
- Deň matiek
- Spoločenské akcie v Domove dôchodcov v Michalovciach
- Školský ples
- Imatrikulácia
- Návšteva divadelných predstavení v Prešove/Košiciach
- Účasť na výchovných koncertoch
- Valentínske akcie a aktivity
- Verejné zbierky (Biela pastelka, Hodina deťom)
- Červené stužky

**Gastronomické akcie**

- Osladme život starým – návšteva zariadenia sociálnych služieb
- Slávnostná tabuľa s vianočnou tematikou
- Slávnostná tabuľa pre výchovných poradcov ZŠ
- Burza vianočného pečiva
- Prezentácia odborov na miestnej, regionálnej a celoslovenskej úrovni

**Kadernícke akcie**

- Prezentácia odboru na miestnej, regionálnej a celoslovenskej úrovni
- Prezentácia firiem

**Prezentačné akcie**

- Vytváranie reklamných materiálov na prezentáciu školy
- Vytváranie propagačných materiálov na prezentáciu školy
- Inštalovenie výstav a prezentačných podujatí
- Voľba povolania – prezentácia odborov na Gymnáziu Pavla Horova v Michalovciach

**Mediálna propagácia**

- Prezentácia školy v lokálnych a regionálnych médiach
- Prezentácia školy v rozhlasových reláciách Rádia Regina, televíznych záznamoch STV2, miestnej televízie
- Prezentácia školy v partnerských školách v rámci medzinárodných projektov programu Erasmus+
- Aktualizácia webovej stránky školy

**Besedy a pracovné stretnutia**

- Ako na trh práce (úrad práce)
- Ako sa správne učiť (výchovný poradca)
- Vydieranie a šikana (psychológ, zástupca polície)
- Odbúranie stresu na záverečných a maturitných skúškach
- Ako sa pripraviť na konkurz?
- Moje skúseností s drogou
- Nepriaznivé dôsledky fajčenia a alkoholu
- Kto je gambler?
- Adaptačné školenia pre prvákov

Všetky aktivity realizujeme s pedagogickými zamestnancami školy, žiakmi a sociálnymi partnermi. Aktivity sú určené predovšetkým žiakom, učiteľom, rodičom, zamestnávateľom a širokej verejnosti. Vítame všetky ďalšie návrhy a možnosti na aktivizáciu práce školy.



**Školský výlet na kúpalisko v Maďarsku**



**Návšteva výstavy fotografií Jána Saudeka**

## 3.2 Charakteristika pedagogického zboru

Stabilizovaný pedagogický zbor vrátane majstrov odbornej výchovy a dvoch členov vedenia tvorí 16 pedagogických zamestnancov. Vyučovanie náboženstva je zabezpečené externe na dohodu. Priemerný vek pedagogického zboru sa pohybuje okolo 45 rokov. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť. Výchovná poradkyňa školy má odbornú a pedagogickú spôsobilosť a členovia školského manažmentu majú predpísané vzdelanie v tejto oblasti. Riaditeľ školy a zástupkyňa riaditeľa školy majú vykonanú 2. kvalifikačnú skúšku.
Mimoškolskú činnosť školy zabezpečujú nielen pedagogickí zamestnanci školy, ale aj zamestnanci zriaďovateľa školy.

## 3.3 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

Podrobný a konkrétny plán ĎVPZ je súčasťou ročného plánu školy. Manažment školy považuje za prioritnú úlohu zabezpečiť:

- vzdelávanie zamerané na projektové vyučovanie, učenie sa na stanovištiach a podobne
- vzdelávanie orientované na špeciálnu pedagogiku, resp. na potreby žiakov s poruchami učenia
- vzdelávanie zamerané na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti, finančnej gramotnosti a začlenenie ho do ŠkVP
- vzdelávanie zamerané na integráciu a inkluzívne vzdelávanie
- vzdelávanie detí so špeciálnymi poruchami učenia
- kontinuálne vzdelávanie na získanie multietnických a multikultúrnych kompetencií učiteľov
- inovatívne metódy vzdelávania
- Uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe.
- Príprava pedagogických zamestnancov na zvyšovanie si svojich kompetencií hlavne jazykových spôsobilostí, schopností efektívne pracovať s IKT.
- Príprava pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu.
- Motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti.
- Zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilostí pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.
- Sprostredkovanie pedagogickým pracovníkom najnovšie poznatky (inovácie) z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru.
- Príprava pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, koordinátori atď.
- Príprava pedagogických zamestnancov pre výkon činností nevyhnutných pre rozvoj školského systému, napr. pedagogický výskum, tvorba ŠkVP, tvorba štandardov, tvorba pedagogickej dokumentácie (pokiaľ bude v platnosti v dobiehajúcich ročníkoch), atď.
- Príprava pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými materiálnymi prostriedkami: videotechnikou, výpočtovou technikou, multimédiami a pod.
- Zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúsenosti z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov.
- Sprostredkúvanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému.
- Príprava pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.
- Zvyšovanie kvalifikácie v oblasti tvorby maturitných tém a zadaní.
- Vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti tvorby projektov.

Pracovné stretnutie s odborníkmi z Metodicko-pedagogického centra v Prešove/Košiciach podľa aktuálneho dopytu.

## 3.4 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Vnútorný systém kontroly sa bude zameriavať hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií, priebeh praktického vyučovania, na zabezpečenie vyučovania didaktickou

technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne, činnosť hospodára, upratovačky a školníka. Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy budeme realizovať cez dosahovanie konkrétnych cieľov prostredníctvom foriem, metód a iných spôsobov kontrolnej činnosti:

**1. Ciele vnútroškolskej kontroly**

- Zabezpečiť plynulý chod vyučovacieho procesu, vedenia pedagogickej dokumentácie, dodržiavanie pracovnej disciplíny.
- Získať prehľad o odbornej a metodickej pripravenosti učiteľov a majstrov OV.
- Získať prehľad o úrovni výchovno-vzdelávacieho procesu.
- Zabezpečiť objektívnosť hodnotenia a klasifikácie žiakov, zjednocovať kritériá pri klasifikácii.
- Zabezpečiť hospodárne a účelné využitie finančných prostriedkov.

**2. Formy, metódy a spôsoby kontrolnej činnosti**

Informácie budeme získavať:

a. v školskom prostredí

- vlastným pozorovaním
- rozhovorom s učiteľmi, žiakmi a ostatnými zamestnancami
- výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy)
- hospitáciami a previerkami vedomostí písomnými a ústnymi
- kontrolnou činnosťou pedagogickej dokumentácie a celkového chodu školy
- kontrolou práce PK (zapojenie vedúcich PK do hospitačnej činnosti, zovšeobecňovanie dobrých skúseností)
- kontrolou práce výchovného poradcu, koordinátora drogovej prevencie, koordinátora environmentálnej výchovy a výchovy k manželstvu a rodičovstvu, koordinátora žiackej školskej rady
- kontrolou a vyhodnocovaním exkurznej činnosti (sledovanie výchovných cieľov, zameranie na ochranu prírody a životného prostredia)

b. mimo školského pracoviska

- z učebných osnov, učebníc, ako aj odbornej a metodickej literatúry a časopisov
- z vyhlášok, smerníc a pokynov riadiacich orgánov

**3. Hospitačná činnosť**

V hospitačnej činnosti sa zameriame na:

- Dodržiavanie didaktických zásad vo výchovno-vzdelávacom procese.
- Plnenie učebných osnov a tematických plánov.
- Plnenie vzdelávacích cieľov.
- Využívanie učebných pomôcok.
- Výber a aplikácia metód vyučby.
- Dodržiavanie metodického pokynu č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl
- Dodržiavanie metodického pokynu č. 31/2011 na hodnotenie žiakov s autizmom.
- Dodržiavanie metodických pokynov č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov s vývinovými poruchami učenia v základných a stredných školách č. CD-2004-12003/23597-1:095 zo dňa 31.08.2004, platné od 2.9. 2004.
- Plnenie úloh z plánu práce školy a plánov PK.
- Dodržiavanie bezpečnostných predpisov na vyučovacích hodinách a počas praktického vyučovania.
- Aplikovanie prvkov environmentálnej výchovy, drogovej prevencie, globálneho vzdelávania.
- Rozvoj finančnej gramotnosti.
- Rozvoj čitateľskej gramotnosti.
- Písomné previerky vedomostnej úrovne žiakov vo vybraných triedach.

- Vzťah žiakov k spoločnému vlastníctvu – inventár triedy, školy, dielní.
- Dodržiavanie náplne triednických hodín.
- Sledovanie profesionálnej pripravenosti žiakov pri záverečných a maturitných skúškach.

**Pri hospitáciách budeme sledovať úroveň práce učiteľa a úroveň vedomostí a prejavov žiakov:**

- pri všeobecných hospitáciách - motivácia, odborné hľadisko pri podávaní učiva, výchovné využitie učebnej látky, využívanie pomôcok
- metódy, formy práce a didaktické zásady, reakcie žiakov – pozornosť, aktivita, disciplína, vedenie žiakov k aktívnemu zvládnutiu učiva, individuálny prístup k žiakom, hodnotenie vedomostí a poznatkov, úroveň písomného a výtvarného prejavu žiakov
- priebeh hodiny – kontrola prebratého učiva, preverovanie a hodnotenie vedomostí žiakov, výklad nového učiva, zopakovanie a upevňovanie prebratej učebnej látky
- sledovanie skúšania a hodnotenia vedomostí žiakov – či sa nevenuje veľa času individuálnemu skúšaniu a ostatní sú pasívni, či vyučujúci správne formuluje otázky, aby nútil žiakov myslieť, či vedia poznatky uplatňovať v praxi, štruktúra vyučovacej hodiny, či nie je stereotypná (malá aktivita žiakov), vzájomná spolupráca učiteľa a žiaka
- správanie sa učiteľa, jeho vystupovanie, úroveň vyjadrovania, celková kultúra prejavu

Na základe hospitácií budú prijímané konkrétne závery a opatrenia pre zlepšenie.

**4. Kontrolná činnosť na hospodárskom úseku**

- Kontrola materiálneho zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu a chodu školy.
- Dodržiavanie pracovného času a náplne nepedagogických zamestnancov.
- Kontrola čerpania rozpočtu školy, hospodárnosti a účelného využívania finančných prostriedkov.
- Sledovanie úhrady faktúr a doby splatnosti.
- Kontrola pokladne a vedenia predpísanej dokumentácie.
- Kontrola učební, dielní a ostatných objektov školy po stránke hygienickej a bezpečnostnej, návrhy na odstraňovanie vyskytujúcich sa nedostatkov.

Výsledky vnútroškolskej kontroly budú priebežne vyhodnocované na poradách vedenia školy. Podľa potreby a dôležitosti bude vedenie školy reagovať na vyskytujúce sa nedostatky a problémy a tieto budú riešené a odstraňované v čo najkratšom čase.
Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy použijeme tieto metódy a prostriedky:

Autoevalvačný rozhovor pedagogických zamestnancov s priamym nadriadeným.
Výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, dochádzka, žiacke súťaže, didaktické testy a pod.)
Hodnotenie učiteľov žiakmi formou dotazníka.

- hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, využívania učebných pomôcok, rozvíjania mimoškolskej činnosti a pod.
- Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov vedením školy.
- Vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“)
- Výsledky žiakov, ktorých učiteľ pripravuje na súťaže a olympiády (umiestnenia, ocenenia, certifikáty diplomy).

Hodnotenie bude pôsobiť ako spätná väzba tak pre vedenie školy, ako aj pre samotného zamestnanca s dôrazom na kvalitu a efektívnosť práce. Tiež bude slúžiť ako nástroj motivácie pre zamestnanca k ďalšiemu rozvoju a sebazdokonaľovaniu. Závery hodnotiaceho rozhovoru sa využijú aj pri zisťovaní celkovej klímy na škole.

## 3.5 Dlhodobé projekty

Projektová činnosť školy je súčasťou vzdelávacieho procesu. Realizácia projektov prispieva k neformálnemu výchovno-vzdelávaciemu procesu a rozvoju osobnosti žiakov.
Škola sa v oblasti projektovej činnosti spolupracuje s:

- Mesto Michalove

- Nadácia NDS
- Nadácia Orange
- Národná agentúra Programu celoživotného vzdelávania v rámci akcie:
  - ✓ Erasmus plus
- ŠIOV, Rozvoj stredného odborného vzdelávania
- MŠVVaŠSR, Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva
- MŠVVaŠSR, Moderné vzdelávanie, Digitálne vzdelávanie pre všeobecno-vzdelávacie predmety

Ekologické programy:
Projekt Recyklohry
Projekt Tatranskí rytieri
Projekt Recykluj a vyhraj
Projekt Ekostopa

## 3.6 Medzinárodná spolupráca

Škola monitoruje možnosti spolupráce s podobnými školami v zahraničí. V rámci eTwinning programu hľadá možných partnerov pre spoluprácu. Cieľom takejto spolupráce má byť:

- Podieľať sa na spoločných projektoch, ktoré by zabezpečili efektívny transfer poznatkov a skúseností.
- Posilniť a skvalitniť jazykovú prípravu žiakov (konverzačnú, odbornú).
- Posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov (transfer inovácií).
- Prezentovať vlastnú školu, mesto a krajinu.
- Spoznávať inú kultúru, históriu a životný štýl.
- Nadväzovať kontakty v rámci kariérového rastu.

Hľadanie partnerov v školách v zahraničí je neustále. Naším cieľom je vytvárať partnerstvá po odbornej línii, aby naši žiaci mohli vycestovať na stáž a vymeniť si poznatky a skúsenosti so žiakmi z iných odborných škôl v rámci Mobilitných a Partnerských projektov Erasmus+ a IUVENTy.

Realizované projekty:

Národná agentúra Programu celoživotného vzdelávania:
Comenius – Multilaterálne školské partnerstvá
- ✓ projekt *Life of Minorities with us or alongside us?*

Národná agentúra Programu celoživotného vzdelávania:
Program Erasmus+, kľúčová akcia 2, Strategické partnerstvá v oblasti vzdelávania, odbornej prípravy a mládeže
- ✓ projekt pod názvom *Our European Virtual Museum*.

## 3.7 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so svojimi žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

**Spolupráca s rodičmi**
Rodičia sú členmi Rady školy. Všetci sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych aktívoch a konzultáciach s vyučujúcimi. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o akciách prostredníctvom webovej stránky školy. Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. Výbor ZRŠ finančne prispieva zo svojich prostriedkov na rôzne akcie, spolufinancuje účasť súťažiacich študentov pre jednotlivé študijné a učebné odbory.

**Podnikatelia - zamestnávatelia**
Škola aktívne spolupracuje s podnikateľmi v meste a regióne. Spolupráca je zameraná hlavne na rozvíjanie odbornej praxe, materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu,

tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Zástupcovia zamestnávateľov sú pozývaní na zasadnutia Rady školy a pedagogické porady a aktívne pôsobia v rámci odbornej praxe ako inštruktori. Poskytujú škole neoceniteľné písomné informácie – študijné texty, ktoré suplujú nedostatok učebníc v oblasti odborného vzdelávania. Spolupracujú pri štruktúrovaní sumatívnych didaktických testov na odbornej praxi, poskytujú odbornú literatúru pre teoretické vyučovanie a sprostredkujú aktuálne informácie o zmenách a vývoji nových technológií.
Spolupráca je zameraná hlavne na možnosť uplatnenia našich absolventov v reklamných agentúrach, v oblasti úžitkovej grafiky, cestovného ruchu, knižniciach, v informačných inštitúciách, médiách a firmách. Pomáhajú pri tvorbe cieľových požiadaviek na absolventa školy.

**Iní partneri**
Škola aktívne spolupracuje v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu a výchove mimo vyučovania s ďalšími partnermi: Domov dôchodcov, Slovenský červený kríž, Mestská polícia v Michalovciach, Pedagogicko-psychologická poradňa v Košiciach, Metodicko-pedagogické centrum v Prešove, Regionálne kultúrne stredisko, Okresná knižnica Gorazda Zvonického v Michalovciach, Úrad práce v Michalovciach, Banky v Michalovciach, Okresné riaditeľstvo Policajného zboru v Michalovciach, Zemplínske múzeum, Hvezdáreň, Mestské kultúrne stredisko a a ďalšie základné školy v meste a okrese.




Praktické vyučovanie



Víťazné líčenie na celoslovenskej súťaži Rolandov hrebeň Bardejov,téma – „GEJŠA“

# 4 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V ŠTUDIJNOM ODBORE 6446 K kozmetik

| | |
|---|---|
| **Názov a adresa školy** | SOŠ sv. Cyrila a Metoda, Tehliarska 2,<br>071 01, Michalovce |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | Kozmetické služby |
| **Kód a názov ŠVP** | 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby II |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6446 K kozmetik |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia** | denná |

## 4.1 Popis školského vzdelávacieho programu

Príprava v školskom vzdelávacom programe Kozmetické služby v študijnom odbore 6446 K kozmetik zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie a prípravu. Teoretické vyučovanie je organizované v priestoroch školy a praktické vyučovanie je organizované formou odbornej praxe v školských dielňach. Štvorročný odbor štúdia je koncipovaný homogénne ako odbor profesijnej prípravy pre oblasť kozmetických služieb.

Predpokladom pre prijatie do študijného odboru je úspešné ukončenie základnej školy a zdravotné požiadavky uchádzačov o štúdium. Pri prijímaní na štúdium sa hodnotí tiež prospech a správanie na základnej škole, záujem uchádzačov o štúdium a výsledky Monitoru. Konkretizácia kritérií na prijímacie skúšky vrátane bodového hodnotenia sú stanovené každoročne pedagogickou radou.

**Stratégia výučby školy** vytvára priestor pre rozvoj nielen odborných, ale aj kľúčových kompetencií. Najväčší dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka. Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, histórie a učením náboženstiev, zásadami spoločenského správania a protokolu. Osvojujú si základy matematiky, chémie a informatiky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, spoločenskej komunikácie, zloženia a skladovania potravín, výživy, stolovania, technológie prípravy pokrmov a pod. Ich štúdium kráča s aktuálnymi požiadavkami na trhu práce, a preto v rámci svojho štúdia rozvíjajú svoje vedomosti v Business Economy, a tak majú možnosť získať business terminológiu v anglickom jazyku.

**Finančné vzdelávanie** v podmienkach našej školy má prierezový charakter, v dôsledku toho je možné jeho zaradenie v kategórii odborného vzdelávania v teoretickej aj praktickej oblasti v rôznych odborných predmetoch.
Finančná gramotnosť je v podmienkach našej školy nadpredmetová kompetencia, nie je to len záležitosť učiteľov matematiky a ekonomických predmetov. Učitelia jednotlivých predmetov sú kompetentní vo svojom odbore, sústreďujú sa na problematiku súvisiacu s ich predmetom, a podľa vhodnosti témy rozvíjajú finančnú gramotnosť. Finančná gramotnosť sa v škole rozvíja naprieč všetkými predmetmi a je neoddeliteľnou súčasťou vzdelávania takmer v každom vyučovacom predmete. Témy Národného štandardu finančnej gramotnosti sú implementované a rozpracované v pláne rozvoja finančnej gramotnosti školy.

**Čitateľská gramotnosť** je v podmienkach našej školy nadpredmetová kompetencia, nie je to len záležitosť učiteľov slovenského jazyka a literatúry. Učitelia jednotlivých predmetov sú kompetentní vo svojom odbore, sústreďujú sa na problematiku súvisiacu s ich predmetom, a podľa vhodnosti témy rozvíjajú čitateľskú gramotnosť. Čitateľská gramotnosť sa v škole rozvíja naprieč všetkými predmetmi a je neoddeliteľnou súčasťou vzdelávania takmer v každom vyučovacom predmete. Obsah čitateľskej gramotnosti je zameraný najmä na rozvoj metakognitívnych stratégií a efektívnych čitateľských stratégií, a ich implementáciu do konkrétnych vyučovacích hodín v rámci rôznych predmetov.

Konkrétne ciele, úlohy a stratégie sú rozpracované v pláne aktivít na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti.

V rámci odbornej praxe žiaci získavajú teoretické a praktické zručnosti v oblasti starostlivosti o pleť a telo. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie.

Škola vo výučbovej stratégii uprednostňuje tie vyučovacie metódy, ktoré vedú k harmonizácii teoretickej a praktickej prípravy tak pre profesionálny život, ako aj pre život v spoločnosti a medzi ľuďmi. Výučba je orientovaná na uplatnenie autodidaktických metód (samostatné učenie a práca) hlavne pri riešení problémových úloh, tímovej práci a spolupráci. Uplatňujú sa metódy dialogické slovné formou účelovo zameranej diskusie alebo brainstormingu, ktoré naučia žiakov komunikovať s druhými ľuďmi na báze ľudskej slušnosti a ohľaduplnosti. Poskytujú žiakom priestor na vytvorenie si vlastného názoru založeného na osobnom úsudku. Vedú žiakov k odmietaniu populistických praktík a extrémistických názorov. Učia ich chápať zložitosť medziľudských vzťahov a nevyhnutnosť tolerancie. Metódy činnostne zameraného vyučovania (praktické práce) sú predovšetkým aplikačného a heuristického typu (žiak poznáva reálny život, vytvára si názor na základe vlastného pozorovania a objavovania), ktoré im pomáhajú pri praktickom poznávaní reálneho sveta a života. Aj keby boli vyučovacie metódy tie najlepšie, nemali by šancu na úspech bez pozitívnej motivácie žiakov, tzn. vnútorné potreby žiakov vykonávať konkrétnu činnosť sú tou najdôležitejšou oblasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Preto naša škola kladie veľký dôraz na motivačné činitele – zaraďovanie hier, súťaží, simulačných a situačných metód, riešenie konfliktných situácií, verejné prezentácie prác a pripravených jedál. Uplatňované metódy sú konkretizované na úrovni učebných osnov jednotlivých predmetov. Metodické prístupy sú priebežne vyhodnocované a modifikované podľa potrieb a na základe skúseností vyučujúcich učiteľov.
Teoretické vyučovanie je realizované v budove školy na Tehliarskej 2, Michalovce. Praktická príprava prebieha v školských dielňach v Dome služieb na Námestí osloboditeľov 82.

Kľúčové a odborné kompetencie sú rozvíjané priebežne a spôsob ich realizácie je konkretizovaný v učebných osnovách jednotlivých vyučovacích predmetov. Škola rozvíja aj kompetencie v rámci pracovného prostredia školy napr. schopnosť autonómneho rozhodovania, komunikačné zručnosti, posilňovanie sebaistoty a sebavedomia, schopnosť riešiť problémy a správať sa zodpovedne.

Školský vzdelávací program Kozmetické služby je určený pre uchádzačov s dobrým zdravotným stavom. Pri práci so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa pristupuje s ohľadom na odporučenie špeciálnych pedagógov a psychológov vo vzťahu na individuálne potreby žiaka, stupeň a typ poruchy, úroveň kompenzácie poruchy a možnosti školy.

Činnosť školy v oblasti spoločenského a kultúrneho života je bohatá a pestrá nielen pri aktivitách súvisiacich s činnosťou školy, ale aj v mimoškolskej oblasti. Žiaci svoje odborné vedomosti a zručnosti prezentujú na mnohých kultúrnych akciách. Týchto aktivít sa zúčastňujú aj učitelia všeobecných a odborných predmetov vo funkcii pedagogického dozoru. Samostatnosť, húževnatosť a pracovitosť našich žiakov je oceňovaná tak zo strany školy, ako aj zo strany zamestnávateľov. Veľké množstvo záujmových krúžkov (jazykové, športové a iné) ponúkajú našim žiakom efektívne využívať svoj voľný čas.

Hodnotenie a klasifikácia vyučovacích predmetov sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi. Výsledky žiakov sa hodnotia priebežne na základe kritérií, s primeranou náročnosťou a pedagogickým taktom. Podklady pre hodnotenie sa získavajú sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie, rôznymi metódami a prostriedkami hodnotenia, analýzou činnosti žiaka, konzultáciami s ostatnými učiteľmi vrátane výchovného poradcu a zamestnancov pedagogicko-psychologických poradní, rozhovormi so žiakom, jeho rodičmi, ale aj s inštruktormi praktickej prípravy, ktorí boli poverení praktickou inštruktážou zo strany svojho zamestnávateľa. Pri hodnotení sa využívajú kritériá hodnotenia na zabezpečenie jeho objektivity. Žiaci sú s hodnotením oboznámení.

Získaná kvalifikácia sa potvrdí maturitnou skúškou a žiak získa vysvedčenie o maturitnej skúške a výučný list.

## 4.2 Základné údaje o štúdiu

**Kód a názov študijného odboru: 6446 K kozmetik**

| | |
|---|---|
| **Dĺžka štúdia:** | 4 roky |
| **Forma štúdia:** | Denné štúdium pre absolventov základnej školy |
| **Poskytnutý stupeň vzdelania:** | Úplné stredné odborné vzdelanie, ISCED 3A |
| **Vyučovací jazyk:** | slovenský jazyk |
| **Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium:** | - nižšie stredné vzdelanie a splnenie podmienok prijímacieho konania (Podľa § 18 ods. 9 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní)<br>- podmienky prijatia na štúdium ustanovuje vykonávací predpis o prijímacom konaní na stredné školy,<br>- zdravotná spôsobilosť uchádzača o štúdium. |
| **Spôsob ukončenia štúdia:** | maturitná skúška |
| **Doklad o získanom stupni vzdelania:** | vysvedčenie o maturitnej skúške<br>dodatok k vysvedčeniu o maturitnej skúške |
| **Doklad o získanej kvalifikácii** | vysvedčenie o maturitnej skúške<br>výučný list |
| **Možnosti pracovného uplatnenia absolventa:** | Absolvent nájde uplatnenie v cestovnom ruchu, hotelierstve, alebo sa môže uplatniť ako súkromný podnikateľ.<br>V kozmetických salónoch, v beauty službách, strediskách komplexných služieb, v hoteloch, kúpeľoch. |
| **Možnosti ďalšieho štúdia:** | Pomaturitné štúdium. Študijné programy prvého alebo druhého stupňa vysokoškolského štúdia alebo ďalšie vzdelávacie programy zamerané na rozšírenie kvalifikácie, jej zmenu alebo zvýšenie. |

## 4.3 Organizácia výučby

Príprava v školskom vzdelávacom programe Kozmetické služby v študijnom odbore 6446 K kozmetik zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie a prípravu.
Teoretické vyučovanie je organizované v priestoroch školy na Tehliarskej ulici 2, Michalovce. Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu. Osvojujú si základy matematiky, chémie a informatiky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, spoločenskej komunikácie, a pod. V rámci odbornej praxe žiaci získavajú teoretické a praktické zručnosti pri práci so zákazníkom v oblasti kozmetických služieb. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie.

Študijný odbor 6446 K kozmetik integruje teoretické a praktické vyučovanie. V 1. ročníku dominujú vyučovacie predmety všeobecného zamerania. Odborná prax je zameraná na osvojenie si základných kozmetických úkonov, hygienických a bezpečnostných predpisov. V druhom ročníku je odborná prax zameraná na ošetrenie pleti a osvojenie praktických zručnosti. V 3. a 4. ročníku sa žiaci venujú kozmetickej masáži a líčeniu. V 4. ročníku žiaci samostatne vykonávajú jednotlivé úkony.
Maturitná skúška sa koná v súlade s platnými predpismi a pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠ SR.

Ďalšie organizačné podrobnosti týkajúce sa účelových kurzov a cvičení sú súčasťou učebného plánu.

## 4.4 Zdravotné požiadavky na žiaka

Na prijatie do študijného odboru 6446 K kozmetik môžu byť prijatí uchádzači s dobrým zdravotným stavom. Uchádzači nesmú trpieť predovšetkým:

- prognosticky závažným ochorením pohybového ústrojenstva,
- prognosticky závažným alergickým ochorením kože horných končatín,
- prognosticky závažnými a nekompenzovanými formami epilepsie a epileptických syndrómov a kolapsových stavov,
- poruchami nervovej sústavy, reči, zraku.

Zdravotnú spôsobilosť uchádzačov posúdi a písomne potvrdí dorastový lekár, v prípade zmenenej pracovnej schopnosti aj posudková komisia sociálneho zabezpečenia.

## 4.5 Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci

Neoddeliteľnou súčasťou teoretického a praktického vyučovania je problematika bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce a protipožiarnej ochrany. Výchova k bezpečnej a zdravie neohrozujúcu prácu vychádza po dobu štúdia z požiadaviek platných právnych a ostatných predpisov (zákonov, nariadení vlády SR, vyhlášok, technických predpisov a slovenských technických noriem). Tieto požiadavky sa musia vzťahovať k výkonu konkrétnych činností, ktoré sú súčasťou odborného výcviku. Tieto požiadavky sa musia doplniť informáciami o rizikách možného ohrozenia, ktorým sú žiaci pri teoretickom a praktickom vyučovaní vystavení vrátane informácií o opatreniach na ochranu pred pôsobením týchto zdrojov rizík (zdravotné riziká a opatrenia pri ručnej manipulácii s bremenom, rizikové faktory súvisiace s mikroklimatickými podmienkami – teplotná záťaž organizmu a pod.).
Priestory pre výučbu musia zodpovedať svojími podmienkami požiadavkám stanovených v zdravotníckych predpisoch (hygienické požiadavky na priestory, prevádzka školských zariadení, bezpečná prevádzka, používanie strojov, prístrojov a pod.). Nácvik a precvičovanie činností musí byť v súlade s požiadavkami, ktoré upravujú prácu pre mladistvých (napr. Zákonník práce) a v súlade s podmienkami, podľa ktorých môžu mladiství vykonávať zakázané práce z dôvodu prípravy na povolanie. Základnými podmienkami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa rozumie:

- dôkladne a preukázané oboznámenie žiakov s predpismi o BOZP, protipožiarnymi predpismi a s technologickými postupmi,
- používanie technického vybavenia, ktoré zodpovedá bezpečnostným a protipožiarnym predpisom,
- používanie ochranných pracovných prostriedkov podľa platných predpisov,
- vykonávanie stanoveného dozoru na pracoviskách žiakov, pričom sa vymedzia stupne dozoru nasledovne:
  - práca pod dozorom si vyžaduje sústavnú prítomnosť osoby poverenej dozorom, ktorá dohliada na dodržiavanie BOZP a pracovného postupu. Táto osoba musí zrakovo obsiahnuť všetky pracovné miesta tak, aby mohla bezpečne zasiahnuť v prípade porušenia BOZP,
  - práca pod dohľadom si vyžaduje prítomnosť osoby poverenej dohľadom kontrolovať pracoviská pred začatím práce a pokiaľ nemôže zrakovo všetky pracoviská obsiahnuť, v priebehu práce ich obchádza a kontroluje.

**Pri nástupe žiaka na štúdium sa vyžaduje**:

1. **Pracovné oblečenie**

- Biele tričko alebo košeľa z bavlneného materiálu
- Biele nohavice
- Biele bavlnené ponožky
- Zdravotnícka obuv
- Menovka

# 5 PROFIL ABSOLVENTA ŠTUDIJNÉHO ODBORU 6446 K KOZMETIK

| | |
|---|---|
| **Názov a adresa školy** | SOŠ sv. Cyrila a Metoda, Tehliarska 2, 071 01, Michalovce |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | Kozmetické služby |
| **Kód a názov ŠVP** | 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby II |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6446 K kozmetik |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia** | denná |

## 5.1 Charakteristika absolventa

Absolvent študijného odboru 6446 K kozmetik by mal svojím vystupovaním robiť dobré meno škole, byť schopný vytvárať dobré medziľudské vzťahy, byť schopný hodnotiť svoju úlohu v škole, v rodine a v spoločnosti, byť schopný starať sa o svoje fyzické i psychické zdravie, vedieť uzatvárať kompromisy, byť schopný vyhľadávať, hodnotiť a využívať pri učení rôzne zdroje informácií, osvojiť si metódy štúdia a práce s informáciami, dobre ovládať slovenský jazyk a sám sa starať o kultúru svojho písomného a ústneho vyjadrovania, ovládať dva svetové jazyky, mať schopnosť vnímať umenie, snažiť sa porozumieť mu a chrániť umelecké prejavy, byť si vedomý svojich kvalít, pripravený uplatniť sa v zamestnaní a byť zodpovedný za svoj život.

Absolvent študijného odboru 6446 K kozmetik ovláda odbornú terminológiu, anatómiu a fyziológiu kože, vedomosti a základy dermatológie, príčiny a príznaky kožných chorôb vyvolanými vonkajšími vplyvmi, spôsoby liečby a riziká o vedľajších účinkoch látok, ktoré pri práci môže používať.

Ovláda základné technologické postupy pri poskytovaní kozmetických služieb, ovláda štruktúru, vybavenie pracoviska, zdravotno-hygienické postupy. Vie komunikovať so zákazníkom, kultivovane sa správať. Pozná zloženie a vlastnosti kozmetických prípravkov, ich aplikáciu a požadovaný účinok.

Absolvent získa základné poznatky z dermatológie a zdravovedy. Pozná zásady osobnej hygieny, čistoty a poriadku na pracovisku.

Ovláda dodržiavanie všeobecných predpisov platných pre kozmetické prevádzky, používanie a údržbu kozmetických prístrojov, pomôcok a materiálov, pracovný postup pri základných kozmetických úkonoch , nové pracovné metódy a techniky v odbore, základy výpočtovej techniky.

Preukazuje praktické zručnosti ako napr. úprava obočia, farbenie obočia a rias, líčenie, masáž tvare, krku, dekoltu a rúk, celkové ošetrenie rúk, ošetrenie pleti hĺbkovým čistením, kozmetickými prístrojmi a zároveň vie poradiť zákazníkom vhodné ošetrenie, ale aj prípravky na domáce použitie, ma spôsobilosť z podnikateľskej činnosti, má potrebné znalosti z odborných predmetov. Má estetické cítenie, ovláda obsluhu informačných technológií v službách. Vykonáva aj denné, večerné a slávnostné líčenie. Má teoretické vedomosti a praktické zručnosti potrebné pre kvalifikovanú prácu v oblasti kozmetických služieb. Je schopný sledovať módne trendy v kozmetických službách. Odborná zložka vzdelávania formuje základné odborné a psychologické predpoklady žiakov pre kvalifikovaný výkon povolania.

Rozsah získaných vedomostí a praktických zručností umožňuje používať racionálne metódy, techniku, využívať odborné manuálne zručnosti a uplatňovať environmentálne vedomosti vo svojej praxi. Získané vzdelanie dáva absolventovi predpoklady konať cieľavedome, rozvážne a rozhodne v súlade s právnymi normami spoločnosti.

Absolvent študijného odboru je kvalifikovaný odborník schopný vykonávať činnosti súvisiace s kozmetickými službami v odbore.

Absolvent má široký odborný profil doplnený všeobecným vzdelaním, je schopný ďalej sa vzdelávať a trvalo sa zaujímať o vývoj svojho odboru..

Kompetenčný profil absolventa sme vytvorili na základe kompetencií uvedených v ŠVP. Týmto má absolvent učebného odboru garantované získanie aktuálnych vedomostí, zručností a kompetencií v závislosti od potrieb zamestnávateľov.

## 5.2 Kompetencie absolventa

Absolvent študijného odboru 6446 K kozmetik po absolvovaní vzdelávacieho programu disponuje týmito kompetenciami:

### 5.2.1 Kľúčové kompetencie

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent úplného stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

#### a) Gramotnosť

Absolvent vie:

- porozumieť akémukoľvek počutému vecnému textu, ktorého obsah, štýl a jazyk sú primerané jeho osobným a odborným záujmom;
- porozumieť obsahu a významu vecného textu (vrátane tabuliek, grafov, nákresov a schém), vyhľadať explicitne a implicitne vyjadrené informácie a spojiť ich do ucelenej informácie;
- identifikovať v texte logické, časové a príčinno-následné súvislosti;
- uplatniť základy kritického čítania, t. j. vie vnímať väčšinu problémov nastolených textom a identifikuje explicitné chyby a protirečenia, ktoré sa v texte nachádzajú;
- vyjadriť súvislé a logicky usporiadané ústne prejavy s rôznym cieľom pre špecifické publikum na témy, ktoré sú blízke jeho osobným a odborným záujmom;
- sformulovať vlastný názor a pomocou argumentov ho obhájiť;
- bez prípravy začať, udržiavať a ukončiť komunikáciu na akúkoľvek jemu blízku všeobecnú a odbornú tému;
- aktívne zapojiť do diskusie, svoj prejav formuluje zrozumiteľne a pokojne; dokáže sa pohotovo zorientovať v komunikačnej situácii a jasne reagovať zrozumiteľnou odpoveďou alebo otázkou;
- dodržiavať zásady spoločenskej komunikácie, dokáže komunikačnej situácii vhodne prispôsobiť stratégiu, charakter a tón komunikácie;
- vytvoriť štruktúrovaný a kompozične zrozumiteľný text, ktorý mu je blízky témou alebo odbornosťou;
- pri tvorbe textu uplatniť logické, časové a príčinno-následné súvislosti textu a požiadavky slovosledu v súlade s komunikačnou situáciou.

#### b) Viacjazyčnosť

Absolvent vie:

- pochopiť hlavné body jasnej štandardnej reči o známych veciach, s ktorými sa pravidelne stretáva vo svojom živote. Rozumie zmyslu mnohých rozhlasových alebo televíznych programov o aktuálnych udalostiach a témach osobného či odborného záujmu, keď je prejav relatívne pomalý a jasný;
- porozumieť textom, ktoré pozostávajú zo slovnej zásoby často používanej v každodennom živote alebo ktoré sa vzťahujú na jeho prácu;
- zvládnuť väčšinu situácií, ktoré sa môžu vyskytnúť počas cestovania v oblasti, kde sa hovorí daným cudzím jazykom. Dokáže nepripravený vstúpiť do konverzácie na témy, ktoré sú známe, ktoré ho osobne zaujímajú, alebo ktoré sa týkajú osobného každodenného života;
- spojiť slovné spojenia jednoduchým spôsobom tak, aby opísal skúsenosti a udalosti, vlastné sny, nádeje a ambície. Stručne dokáže uviesť dôvody a vysvetlenia názorov a plánov, vyrozprávať príbeh alebo zápletku knihy či filmu a opísať vlastné reakcie;

- napísať jednoduchý súvislý text na témy, ktoré sú mu známe alebo ho osobne zaujímajú, alebo napríklad aj e-maily opisujúce jeho skúsenosti a dojmy.

### c) Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

Absolvent vie:

- efektívne aplikovať matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru;
- komunikovať v matematickom jazyku a používať vhodné pomôcky vrátane štatistických údajov a grafov;
- chápať vedu ako proces bádania rôznymi metódami vrátane pozorovania a riadených experimentov, logicky a racionálne myslieť pri overovaní hypotéz;
- aktívne zaujímať o etické otázky a podporu bezpečnosti a environmentálnej udržateľnosti, najmä pokiaľ ide o vedecko-technický pokrok v súvislosti s jednotlivcom, rodinou, komunitou a celosvetovými otázkami.

### d) Digitálna kompetencia

Absolvent vie:

- používať digitálne technológie na podporu svojho aktívneho občianstva a sociálneho začlenenia, spoluprácu s ostatnými a kreatívnosť pri dosahovaní osobných, sociálnych alebo obchodných cieľov s uvedomením si príležitosti, obmedzení, vplyvov a rizík, ktoré predstavujú;
- kriticky pristupovať k platnosti, spoľahlivosti a vplyvu informácií a údajov dostupných vďaka digitálnym prostriedkom a poznať právne a etické zásady súvisiace s prácou s digitálnymi technológiami;
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať softvéry, zariadenia, umelú inteligenciu alebo roboty a efektívne s nimi pracovať;
- chápať všeobecné zásady, mechanizmy a logiku vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych zariadení, softvérov a sietí.

### e) Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

Absolvent vie:

- starať o svoj fyzický a duševný rozvoj, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislostí;
- kriticky uvažovať o svojich vlastných predsudkoch a stereotypoch a o tom, čo sa za nimi skrýva;
- preukázať istotu vo svoje schopnosti zvládnuť výzvy v živote;
- dôsledne dodržiavať svoje záväzky voči iným;
- pri práci podporovať druhých aj napriek rozdielnym názorom;
- identifikovať zdroje učenia sa, vybrať najspoľahlivejšie zdroje informácií alebo uskutočniť zodpovedný výber z existujúcich možností;
- dokáže použiť explicitné a definovateľné kritériá, princípy alebo hodnoty pri tvorbe úsudkov.

### f) Občianska kompetencia

Absolvent vie:

- rešpektovať ľudí, ktorí majú odlišné názory v oblasti politiky a vierovyznania;
- vykonávať povinnosti aktívneho občana na miestnej, národnej alebo globálnej úrovni;
- porozumieť rôznym spôsobom, akými občania môžu ovplyvňovať politiku;
- kriticky uvažovať o vplyve propagandy na život jednotlivca, spoločnosti a vývoj súčasného sveta;
- dokáže zhodnotiť vplyv spoločnosti na svet prírody, napríklad z hľadiska rastu a vývoja populácie, spotreby prírodných zdrojov.

#### g) Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu

Absolvent vie:

- vyhľadávať možnosti spoznať iné kultúry s cieľom spoznať tradície a iný pohľad na svet;
- zaujať otvorený postoj a rešpekt k rôznorodosti kultúrneho prejavu, ako aj etický a zodpovedný prístup k intelektuálnemu a kultúrnemu vlastníctvu;
- poznať miestnu, národnú, regionálnu, európsku a globálnu kultúru a jej prejavy vrátane jazyka, dedičstva a tradícií či kultúrnych produktov a porozumieť tomu, ako sa tieto prejavy môžu navzájom ovplyvňovať a ako môžu ovplyvňovať názory jednotlivca.

### 5.2.2 Odborné kompetencie

#### a) Požadované vedomosti

Absolvent má:

- charakterizovať podstatu ekonomickej činnosti, ktorej cieľom je výroba, rozdeľovanie, výmena a spotreba materiálnych i nemateriálnych statkov a služieb,
- vysvetliť podstatu správneho životného štýlu človeka,
- popísať zásady bezpečnosti a hygieny práce, ochrany pred požiarom a ochrany životného prostredia,
- zhodnotiť funkčné súvislosti medzi geografickým prostredím, človekom a spoločnosťou.

#### b) Požadované zručnosti

Absolvent má:

- aplikovať v praxi etické a profesijné pravidlá, zásady spoločenského správania a vystupovania,
- pracovať s odbornou literatúrou,
- nakladať s materiálom, energiou, odpadom, vodou a inými látkami ekonomicky a s ohľadom na životné prostredie,
- hospodáriť s pracovnými prostriedkami so snahou dosiahnuť efektívny ekonomický výsledok,
- aplikovať estetické hľadiská v praxi,
- aplikovať návyky z oblasti osobnej a prevádzkovej hygieny, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany životného prostredia,
- získať informácie o všeobecných ľudských právach.

#### c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- empatiou, toleranciou,
- vytrvalosťou, flexibilitou,
- kreativitou, komunikatívnosťou,
- spoľahlivosťou, presnosťou, sebadisciplínou,
- diskrétnosťou a zodpovednosťou,
- iniciatívnosťou, adaptabilnosťou.

## 6 UČEBNÝ PLÁN ŠTUDIJNÉHO ODBORU 6446 K kozmetik

| UČEBNÝ PLÁN ŠTUDIJNÉHO ODBORU 6446 K KOZMETIK | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| Tabuľka prevodu rámcového učebného plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP | | | | |
| | | | | |
| **Škola (názov, adresa)** | **Stredná odborná škola sv. Cyrila a Metoda Michalovce** | | | |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | **Kozmetické služby** | | | |
| **Kód a názov ŠVP** | **64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby II** | | | |
| **Kód a názov študijného odboru** | **64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby II** | | | |
| **Stupeň vzdelania** | **úplné stredné odborné vzdelanie - ISCED 3A** | | | |
| **Dĺžka štúdia** | **4 roky** | | | |
| **Forma štúdia** | **denná** | | | |
| **Iné** | **vyučovací jazyk - slovenský** | | | |
| **Štátny vzdelávací program** | | **Školský vzdelávací program** | | |
| **Vzdelávacie oblasti** | **Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom** | **Vyučovací predmet** | **Počet týž. vyučovacích hodín celkom** | **Disponibilné hodiny** |
| **Obsahové štandardy** | **61** | | **61** | |
| **Jazyk a komunikácia** | **35** | **Všeobecné vzdelávanie-povinné predmety** | **35** | **11** |
| Zvuková rovina jazyka | 12 | **Slovenský jazyk a literatúra** | 12 | 0 |
| Grafická stránka jazyka a pravopis | | | | |
| Významová/lexikálna rovina jazyka | | | | |
| Tvarová/morfologická rovina jazyka | | | | |
| Syntaktická/skladobná rovina jazyka | | | | |
| Sloh | | | | |
| Jazykoveda | | | | |
| Jazyk a reč | | | | |
| Učenie sa | | | | |
| Práca s informáciami | | | | |
| Jazyková kultúra | | | | |
| Komunikácia | | | | |
| Všeobecné pojmy | | | | |
| Literárne obdobia a smery | | | | |
| Literárne druhy | | | | |
| Literárne žánre a básnické formy | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Štruktúra literárneho diela | | | | |
| Štylizácia textu | | | | |
| Metrika | | | | |
| Všeobecné kompetencie | 23 | **Anglický jazyk**<br>**Ruský jazyk** | 23 | 11 |
| Jazykové kompetencie | | | | |
| Sociolingválne kompetencie | | | | |
| Pragmatické kompetencie | | | | |
| Jazyková dimenzia | | | | |
| Diskurzná dimenzia | | | | |
| Interkultúrna dimenzia | | | | |
| **Človek a hodnoty** | **4** | | **4** | **2** |
| Komunikácia | 2 | **Etická výchova** | 2 | 0 |
| Dobré vzťahy v rodine | | | | |
| Dôstojnosť ľudskej osoby | | | | |
| Etika sexuálneho života | | | | |
| Etika práce | | | | |
| Prosociálne správanie | | | | |
| Isus Christos – náš Spasiteľ | | **Náboženstvo** | | |
| Boh prichádza k človeku | | | | |
| Nasledovať Isusa Christa | | | | |
| Naša viera | | | | |
| Vznik Christovho spoločenstva | | | | |
| Základ viery Cirkvi | | | | |
| Pravoslávna cirkev vo svete | | | | |
| Pravoslávna cirkev v českých krajinách a na Slovensku | | | | |
| Morálne a duchovné hodnoty človeka | | | | |
| Význam náboženstva pre jednotlivca a ľudstvo | 2 | **Svetové náboženstvá a ekumenizmus** | 2 | 2 |
| Ježiš Kristus – Zakladateľ kresťanstva | | | | |
| Apoštolská doba a prenasledovanie kresťanov v rímskom impériu | | | | |
| Biblia – posvätná kniha kresťanstva | | | | |
| Vznik Orientálnych kresťanských cirkví | | | | |
| Rozkol kresťanstva roku 1054 | | | | |
| Kresťanský Západ a kresťanský Východ | | | | |
| Reformácia a vznik ďalších kresťanských cirkví | | | | |
| Počiatky kresťanstva na území Slovenska | | | | |
| Cyrilometodská misia na Veľkej Morave | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Rímskokatolícka cirkev na Slovensku | | | | |
| Evanjelická cirkev augsburského vyznania na Slovensku | | | | |
| Kalvinizmus na Slovensku | | | | |
| Užhorodská únia a vznik Gréckokatolíckej cirkvi | | | | |
| Pravoslávna cirkev na území Slovenska | | | | |
| Hinduizmus | | | | |
| Budhizmus | | | | |
| Judaizmus | | | | |
| Islam | | | | |
| Súčasné náboženské smery na Slovensku | | | | |
| Kresťanské sekty | | | | |
| Ekumenizmus | | | | |
| Ekumenické hnutie na Slovensku | | | | |
| **Človek a spoločnosť** | **5** | | **5** | **0** |
| Ako to vyzerá v „historikovej“ dielni | 2 | **Dejepis** | 2 | 0 |
| Starovek | | | | |
| Stredovek | | | | |
| Slovensko v období stredoveku | | | | |
| Novovek | | | | |
| Habsburská monarchia v novoveku | | | | |
| Zrod modernej doby | | | | |
| Moderný slovenský národ | | | | |
| Slováci v Rakúsko-Uhorsku | | | | |
| Prvá svetová vojna a vznik Československa | | | | |
| Charakteristika Československej republiky | | | | |
| Na ceste k druhej svetovej vojne | | | | |
| Druhá svetová vojna | | | | |
| Slovenská republika (1939 – 1945) | | | | |
| Konflikt ideológií | | | | |
| Slovensko v totalitnom Československu | | | | |
| Vznik a rozvoj Slovenskej republiky (1993) | | | | |
| Globalizácia | | | | |
| Človek ako jedinec | 3 | **Občianska náuka** | 3 | 0 |
| Človek a spoločnosť | | | | |
| Občan a štát | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ľudské práva a slobody | | | | |
| Spoločenský pohyb v jednotlivých oblastiach spoločenského života | | | | |
| Sociálne napätie v spoločnosti | | | | |
| Globálne témy v dnešnom svete | | | | |
| Humanitárna a rozvojová pomoc | | | | |
| Filozofia a jej atribúty | | | | |
| Dejinno-filozofický exkurz | | | | |
| Religionistika | | | | |
| **Človek a príroda** | **3** | | **3** | **0** |
| Atómy a chemické prvky, periodická sústava prvkov | 3 | **Chémia** | 3 | 0 |
| Chemická väzba a štruktúra látok | | | | |
| Základy názvoslovia anorganických látok | | | | |
| Zmesi a roztoky | | | | |
| Chemické reakcie | | | | |
| Prvky a anorganické zlúčeniny dôležité v bežnom živote | | | | |
| Charakteristika a rozdelenie organických látok | | | | |
| Biolátky | | | | |
| **Matematika a práca s informáciami** | **6** | | **6** | **0** |
| Čísla, premenná a počtové výkony s číslami | 4 | **Matematika** | 4 | 0 |
| Vzťahy, funkcie, tabuľky, diagramy | | | | |
| Geometria a meranie | | | | |
| Kombinatorika, pravdepodobnosť, štatistika | | | | |
| Logika, dôvodenie, dôkazy | | | | |
| Informácie okolo nás | 2 | **Informatika** | 2 | 0 |
| Princípy fungovania digitálnych technológií | | | | |
| Komunikácia prostredníctvom digitálnych technológií | | | | |
| Postupy, riešenie problémov, algoritmické myslenie | | | | |
| Informačná spoločnosť | | | | |
| **Zdravie a pohyb** | **8** | | **8** | **0** |
| Zdravie a jeho poruchy | 8 | **Telesná a športová výchova** | 8 | 0 |
| Zdravý životný štýl | | | | |
| Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť | | | | |
| Športové činnosti pohybového režimu | | | | |
| **Disponibilné hodiny** | | | | **13** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Teoretické vzdelávanie** | **35** | **Odborné vzdelávanie - povinné predmety** | **35** | **5** |
| Svet práce<br>Pravidlá riadenia osobných financií<br>Výchova k podnikaniu<br>Spotrebiteľská výchova<br>Ekonomika | 10 | **Ekonomika<br>Business Economy<br>Aplikovaná ekonómia** | 10 | 2 |
| Zdravoveda | 7 | **Zdravoveda** | 7 | 0 |
| Náuka o koži | 7+1 | **Dermatológia** | 7+1 | 1 |
| Materiály | 2+1 | **Materiály** | 2+1 | 1 |
| Technológia | 4 | **Technológia** | 4 | 0 |
| Psychológia | 1 | **Psychológia a spoločenská výchova** | 1 | 1 |
| Estetika a výtvarná výchova | 2 | **Estetická a výtvarná výchova** | 2 | 0 |
| **Praktická príprava** | **36** | | **36** | **10** |
| Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci<br>Pracovné činnosti v prevádzkach beauty služieb<br>Pracovné prístroje, zariadenia, náradie a inventár prevádzok beauty služieb<br>Príprava a vykonávanie kozmetických služieb<br>Nácvik základných pravidiel spoločenského správania<br>Administratívne práce v prevádzke | 26+10 | **Odborná prax** | 26+10 | 10 |
| Cvičná firma (ekonomické cvičenia) | | | | |
| **Disponibilné hodiny** | | | | **15** |
| **CELKOM** | **132** | | **132** | **28** |
| **Maturitná skúška** | **1 týždeň** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Ochrana života a zdravia** | | | | |
| Teoretická príprava | 6/polrok – 1. a 2. ročník | **Účelové cvičenia** | | |
| Praktický výcvik | | **Zdravotná príprava** | | |
| | | **Civilná ochrana** | | |
| | | **Pobyt a pohyb v prírode** | | |
| | | **Záujmové technické činnosti a športy** | | |
| Mimovyučovacie aktivity | 3 dni x 6 hod. | **Kurz na ochranu života a zdravia** | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Telovýchovno-výcvikový kurz** | | **Kurz pohybových aktivít v prírode** | | |
| Lyžovanie/Plávanie | 5 dní min 15 hodín/ 1. a 2. ročník | **Lyžiarsky výcvik/Plavecký výcvik** | | |

## UČEBNÝ PLÁN ŠTUDIJNÉHO ODBORU 6446 K KOZMETIK

| | |
|---|---|
| **Škola** (názov, adresa) | SOŠ sv. Cyrila a Metoda, Tehliarska 2, 071 01, Michalovce |
| **Názov ŠKVP** | **KOZMETICKÉ SLUŽBY** |
| **Kód a názov ŠKVP** | 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby II. |
| **Kód a názov študijného odboru** | **6446 K kozmetik** |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia** | denná |
| **Druh školy** | cirkevná |
| **Vyučovací jazyk** | slovenský jazyk |

| **Kategórie a názvy vyučovacích predmetov** | **Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **Spolu** |
| **VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE a)** | **19** | **16** | **13** | **13** | **61** |
| **Jazyk a komunikácia** | **9** | **9** | **8** | **9** | **35** |
| Slovenský jazyk a literatúra | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| Prvý cudzí jazyk b) | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| Druhý cudzí jazyk – voliteľný predmet b) | 3 | 3 | 2 | 2+1 | 11 |
| **Človek a hodnoty** | **1** | **1** | **1** | **1** | **4** |
| Etická výchova/náboženstvo c) | 1 | 1 | - | - | 2 |
| Svetové náboženstvá a ekumenizmus | - | - | 1 | 1 | 2 |
| **Človek a spoločnosť** | **3** | **1** | **1** | **-** | **5** |
| Dejepis | 2 | - | - | - | 2 |
| Občianska náuka | 1 | 1 | 1 | - | 3 |
| **Človek a príroda** | **2** | **1** | **-** | **-** | **3** |
| Chémia | 2 | 1 | - | - | 3 |
| **Matematika a práca s informáciami** | **2** | **2** | **1** | **1** | **6** |
| Matematika | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Informatika | 1 | 1 | - | - | 2 |
| **Zdravie a pohyb** | **2** | **2** | **2** | **2** | **8** |
| Telesná a športová výchova d) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| **ODBORNÉ VZDELÁVANIE a)** | **14** | **17** | **20** | **20** | **71** |
| **Teoretické vzdelávanie** | **8** | **11** | **8** | **8** | **35** |
| Ekonomika | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Business Economy | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Aplikovaná ekonómia | - | 1 | 1 | - | 2 |
| Psychológia a spoločenská výchova | - | 1 | - | - | 1 |
| Zdravoveda | 2 | 2 | 1 | 2 | 7 |
| Dermatológia | 1+1 | 2 | 2 | 2 | 7+1 |
| Materiály | - | 1 | 1 | 1 | 2+1 |
| Technológia | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Estetická a výtvarná výchova | 1 | 1 | - | - | 2 |
| **Praktická príprava** | **6** | **6** | **12** | **12** | **36** |
| Odborná prax e) | 6 | 6 | 7+5 | 7+5 | 26+10 |
| **Spolu** | **33** | **33** | **33** | **33** | **132** |
| **Účelové kurzy** | | | | | |
| Kurz pohybových aktivít v prírode g) | 5 dní min 15 hodín | 5 dní min 15 hodín | - | - | 10 dní min 30 hodín |
| Kurz na ochranu života a zdravia h) | - | - | 3 dni 6 hodín | - | 3 dni 6 hodín |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Účelové cvičenia i) | 2x6 hodín | 2x6 hodín | - | - | 24 hodín |
| **Maturitná skúška** | | | | **1 týždeň** | **1 týždeň** |

**Poznámky k učebnému plánu školského vzdelávacieho programu:**

a) Trieda sa delí na skupiny podľa súčasne platnej legislatívy.
b) Vyučuje sa anglický jazyk a ruský jazyk. Žiaci si volia štúdium prvého a druhého cudzieho jazyka. Výučba prvého cudzieho jazyka sa v študijnom odbore realizuje v rozsahu 3 týždenných vyučovacích hodín v každom ročníku. Druhý cudzí jazyk sa vyučuje ako voliteľný predmet z časovej dotácie disponibilných hodín v rozsahu 3 týždenných vyučovacích hodín v 1., 2. a 4. ročníku. V treťom ročníku sa vyučuje v rozsahu 2 týždenných vyučovacích hodín.
c) Predmety etická výchova/náboženstvo sa vyučujú podľa záujmu žiakov v skupinách najviac 20 žiakov minimálne v rozsahu 1 týždennej vyučovacej hodiny v 1. a v 2. ročníku. Predmet náboženstvo je klasifikovaný, predmet etická výchova je neklasifikovaný, na vysvedčení a v katalógovom liste žiaka sa uvedie „absolvoval/-a“. Predmet svetové náboženstvá a ekumenizmus sa vyučuje v rozsahu 1 týždennej vyučovacej hodiny v 3. a v 4. ročníku. Predmet je klasifikovaný.
d) Predmet telesná a športová výchova sa vyučuje 2 hodiny týždenne v každom ročníku štúdia.
e) Pre kvalitnú realizáciu praktického vzdelávania vytvárame podmienky pre osvojovanie požadovaných praktických zručností a činností v odborných učebniach, a v rámci odbornej praxe. Na odbornej praxi sa žiaci delia do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa platných predpisov. Počet žiakov na jedného majstra odbornej výchovy je stanovený platnou legislatívou.
f) Žiaci v každom ročníku absolvujú exkurzie (1 až 2 dni v školskom roku) na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Pripravuje a vedie ich učiteľ, ktorého vyučovací predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie.
g) **Kurz pohybových aktivít v prírode** sa koná v rozsahu **piatich vyučovacích dní**, najmenej však v rozsahu **15 vyučovacích hodín**. Organizuje sa v **1. ročníku štúdia** (so zameraním na zimné športy) a v **2. ročníku štúdia** (so zameraním na letné športy).
h) Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov študijných odborov stredných odborných škôl v SR je **kurz na ochranu života a zdravia**. Kurz má samostatné tematické celky s týmto obsahom: riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana, zdravotná príprava, pobyt a pohyb v prírode, záujmové technické činnosti a športy. Organizuje sa v **3. ročníku a trvá 3 dni po 6 hodín** výcviku v teréne mimo priestorov školy a je súčasťou plánu práce školy.
i) **Účelové cvičenia** sú súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Cvičenia sa uskutočňujú v **1. a 2. ročníku priamo v teréne, 6 hodín za polrok**.
j) Disponibilné hodiny (vyznačené tyrkysovou farbou) boli zaradené s cieľom posilniť hodinovú dotáciu predmetov všeobecného a odborného vzdelávania.

## 7 UČEBNÉ OSNOVY ŠTUDIJNÉHO ODBORU 6446 K kozmetik

### Tabuľka vzťahu kľúčových kompetencií k obsahu vzdelávania

| Prehľad kľúčových kompetencií | Gramotnosť | Viacjazačnosť | Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve | Digitálna kompetencia | Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa | Občianska kompetencia | Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Prehľad názov predmetov** | **Prehľad výchovných a vzdelávacích stratégií** | | | | | | |
| **Povinné všeobecnovzdelávacie predmety** | | | | | | | |
| Slovenský jazyk a literatúra | ☺ | ☺ | | ☺ | ☺ | ☺ | ☺ |
| Anglický jazyk | ☺ | ☺ | | ☺ | ☺ | ☺ | ☺ |
| Ruský jazyk | ☺ | ☺ | | ☺ | ☺ | ☺ | ☺ |
| Etická výchova/náboženstvo | ☺ | ☺ | | ☺ | ☺ | ☺ | ☺ |
| Svetové náboženstvá a ekumenizmus | ☺ | ☺ | | ☺ | ☺ | ☺ | ☺ |
| Dejepis | ☺ | ☺ | | ☺ | ☺ | ☺ | ☺ |
| Občianska náuka | ☺ | ☺ | | ☺ | ☺ | ☺ | ☺ |
| Chémia | ☺ | | ☺ | | | | |
| Matematika | ☺ | | ☺ | | | | |
| Informatika | ☺ | | ☺ | | | | |
| Telesná a športová výchova | | | | | ☺ | | |
| **Odborné predmety** | | | | | | | |
| Ekonomika | ☺ | ☺ | ☺ | ☺ | | | |
| Business Economy | ☺ | ☺ | ☺ | ☺ | | | |
| Aplikovaná ekonómia | ☺ | ☺ | ☺ | ☺ | | | |
| Psychológia a spoločenská výchova | | | | | ☺ | | |
| Zdravoveda | ☺ | | ☺ | | ☺ | | |
| Dermatológia | ☺ | | ☺ | | ☺ | | |
| Materiály | ☺ | | ☺ | | ☺ | | |
| Technológia | ☺ | | ☺ | | ☺ | | |
| Estetická a výtvarná výchova | ☺ | | | | ☺ | | |
| Odborná prax | ☺ | | | ☺ | ☺ | ☺ | ☺ |
| **Účelové kurzy** | | | | | ☺ | | |
| Kurz na ochranu života a zdravia | | | | | ☺ | | |
| Kurz pohybových aktivít v prírode | | | | | ☺ | | |
| Účelové cvičenia | | | | | ☺ | | |

Kľúčové kompetencie predstavujú spoločne uplatňované zásady a pravidlá pri vybraných postupoch, metódach a formách práce, pri organizovaní rôznych slávnostných alebo výnimočných príležitostí, akcií alebo aktivít, mali by podporovať a rozvíjať aktivitu, tvorivosť, zručnosť, učenie žiaka. Výchovné a vzdelávacie stratégie (ďalej len „VVS“) nie sú formulované ako ciele, konkrétne metódy, postupy, pokyny alebo predpokladané výsledky žiakov, ale predstavujú spoločný postup, prostredníctvom ktorého by učitelia doviedli žiakov k vytváraniu alebo ďalšiemu rozvoju kľúčových kompetencií.

VVS sú v školskom vzdelávacom programe stanovené pre každý vyučovací predmet a pre vybrané kľúčové kompetencie tak, ako to ukazuje tabuľka. Táto stratégia bola odsúhlasená všetkými predmetovými komisiami na škola.

**Učebné osnovy všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov sú prílohou ŠkVP.**

# 8 PODMIENKY NA REALIZÁCIU VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V ŠTUDIJNOM ODBORE 6446 K kozmetik

| | |
|---|---|
| **Názov a adresa školy** | SOŠ sv. Cyrila a Metoda, Tehliarska 2, 071 01, Michalovce |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | Kozmetické služby |
| **Kód a názov ŠVP** | 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby II |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6446 K kozmetik |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia** | denná |

Pre vzdelávanie a výchovu v súlade s daným ŠVP je nevyhnutné vytvárať vhodné realizačné podmienky. Podkladom na ich stanovenie sú základné požiadavky všeobecne záväzných právnych predpisov, normatívov priestorovej, materiálnej a prístrojovej vybavenosti škôl vyplývajúce z cieľov a obsahu vzdelávania v danom odbore vzdelávania.

V ŠVP sú vo všeobecnej rovine vymedzené základné podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu Kozmetické služby. My sme ich rozpracovali podrobnejšie a konkrétne podľa potrieb a požiadaviek študijného odboru, aktuálnych cieľov a našich reálnych možností. Všeobecné požiadavky a podmienky, podľa ktorých sa poskytuje vzdelávací program, sú nasledovné:

## 8.1 Materiálne podmienky

Teoretické vyučovanie je realizované v budove školy na Tehliarskej 2, Michalovce. Praktické vyučovanie je realizované v Dome služieb – Námestie osloboditeľov 82, Michalovce.

**Základné priestorové podmienky**

**a) Zabezpečenie prevádzky školy**

Školský manažment:
- kancelária riaditeľa školy,
- kancelária zástupkyne riaditeľa školy,
- kancelária sekretariátu,
- kabinet výchovnej poradkyne,
- príručný sklad s odkladacím priestorom,
- sklad umelecko-výtvarných predmetov,
- sociálne zariadenie.

Pedagogickí zamestnanci školy:
- zborovňa,
- sklad učebníc,
- sociálne zariadenie.

Nepedagogickí zamestnanci školy:
- kancelária pre ekonomický úsek,
- príručný sklad s odkladacím priestorom,
- dielňa,
- kotolňa,
- vzduchotechnika,
- sociálne zariadenie,
- archív.

Ďalšie priestory:
- hygienické priestory (WC, sprchy), sociálne zariadenia, šatne
- sklady učebných pomôcok a didaktickej techniky
- sklady náradia, strojov a zariadení
- sklady materiálov, surovín a polotovarov

**b) Makrointeriéry**

- Školská budova
- Školský dvor
- Školská jedáleň
- Školské dielne a ateliér – Námestie Osloboditeľov 82, Michalovce
- Zmluvné pracoviská: podľa zmluvnej dohody

**c) Vyučovacie interiéry**

1. Klasické triedy – učebne pre teoretické vyučovanie – 9
2. Počítačové učebne s pripojením na internet – 3
3. Multimediálne učebne – 4
4. Odborné triedy – 2
5. Ateliér

**d) Vyučovacie exteriéry**

Školské ihrisko, trávnaté a asfaltové – viacúčelové

**e) Normatívy materiálno-technického a priestorového zabezpečenia**

Materiálno-technické a priestorové zabezpečenie je v súlade s požiadavkami ŠVP, ktoré schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 12. februára 2013 pod číslom 2013-701/5436:77-925 s platnosťou od 1. septembra 2013.

## 8.2 Personálne podmienky

8.2.1 Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program je v súlade s požiadavkami odbornej a pedagogickej spôsobilosti a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činností podľa platných predpisov.

8.2.2 Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov všeobecnovzdelávacích predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činnosti sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím program. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

8.2.3 Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov odborných predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

8.2.4 Odborná a pedagogická spôsobilosť majstrov odbornej výchovy, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činnosti sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

8.2.5 Odborná spôsobilosť nepedagogických zamestnancov (administratíva, školník, upratovačka a pod.), ktorí sa podieľajú na realizácii školského vzdelávacieho programu je v súlade s platnými predpismi. Práva a povinnosti nepedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich činnosti v rámci platných predpisov.

8.2.6 Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. Výchovný poradca je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickej a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu výchovného poradcu usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Ďalšie práva a povinnosti výchovných poradcov vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, školský poriadok, vnútorný mzdový predpis a pod.).

## 8.3 Organizačné podmienky

- Plnenie stanovenej miery vyučovacej a výchovnej povinnosti vyplýva z platnej legislatívy a rámcového učebného plánu štátneho vzdelávacieho programu. Rámcové rozvrhnutie obsahu vzdelávania v školských vzdelávacích programoch vychádza zo ŠVP. Stanovené vzdelávacie oblasti a ich minimálne počty hodín boli v tomto programe dodržané a sú preukázateľné. Vzdelávanie a príprava žiakov je organizovaná ako štvorročné štúdium.
- Vyučovanie začína 7.50 a odborná prax začína o 7.50 hod. Organizácia školského roka sa riadi podľa pedagogicko-organizačných pokynov v danom školskom roku.
- Plnenie školskej legislatívy vzhľadom na organizáciu a priebeh školského vzdelávacieho programu vo väzbe na teoretické vyučovanie a odbornú prax je v súlade. Výchovno-vzdelávací proces sa riadi Zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon).
- Odborná prax sa vyučuje v rozsahu stanovenom v učebnom pláne a vykonáva sa v školských dielňach v Dome služieb. Výučba prebieha pod vedením inštruktorov poverených zamestnávateľom a MOV. Všetky pracoviská majú základné štandardné vybavenie. Odborná prax nadväzuje na teoretické vyučovanie. Delenie skupín stanovuje platná legislatíva.
- Vzdelávanie a príprava sa riadi podľa Školského poriadku. Zabezpečuje jednotnosť v celom výchovno-vzdelávacom procese. Upravuje pravidla správania sa žiakov v teoretickom a praktickom vyučovaní. Obsahuje tiež práva a povinnosti žiakov. Školský poriadok je súčasťou Organizačného poriadku školy a Pracovného poriadku školy a riadi sa podľa nich. Žiaci sa oboznamujú so Školským poriadkom každý rok na prvej vyučovacej hodine prvý deň školského roka a podpisujú v osobitnom zázname svojím podpisom jeho rešpektovanie. Táto skutočnosť je zaznamenaná aj v triednych knihách.
- Školský rok začíname v školskom átriu, kde sú predstavení členovia pedagogického zboru, triedni učitelia a kde prváci dostanú prvotné informácie.
- Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi Klasifikačným poriadkom školy a je súčasťou školského vzdelávacieho programu ako súčasť učebných osnov vyučovacích predmetov a ako osobitná spoločná časť. O všetkých kritériách hodnotenia, výchovných opatreniach a podmienok vykonania záverečných a opravných skúšok sú žiaci a rodičia vopred informovaní.
- Ukončovanie štúdia a organizácia maturitnej skúšky sa riadi platným legislatívnym predpisom. Úspešní absolventi získajú maturitné vysvedčenie, výučný list a dodatok k maturitnému vysvedčeniu.
- **Kurz pohybových aktivít v prírode** sa koná v rozsahu **piatich vyučovacích dní**, najmenej však v rozsahu **15 vyučovacích hodín**. Organizuje sa v **1. ročníku štúdia** (so zameraním na zimné športy) a v **2. ročníku štúdia** (so zameraním na letné športy).
- Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov študijných odborov stredných odborných škôl v SR je **kurz na ochranu života a zdravia**. Kurz má samostatné tematické celky s týmto obsahom: riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana, zdravotná príprava, pobyt a pohyb v prírode, záujmové technické činnosti a športy. Organizuje sa v **3. ročníku a trvá 3 dni po 6 hodín** výcviku v teréne mimo priestorov školy a je súčasťou plánu práce školy.
- **Účelové cvičenia** sú súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Cvičenia sa uskutočňujú v **1. a 2. ročníku priamo v teréne, 6 hodín za polrok**.
- Organizácia exkurzií je súčasťou praktického a teoretického vyučovania a zameriavajú sa na poznávanie nových výrobných technológií, nových materiálov, odpadových technológií, na výstavy a prezentácie nových výrobkov a technológií. Exkurzie sa konajú s pedagogickým dozorom a počtom žiakov v zmysle platných predpisov. Odborný obsah exkurzií vyplýva z obsahu učebných osnov odboru štúdia a plánuje sa v ročných plánoch práce školy.
- Spolupráca s rodičmi sa realizuje predovšetkým prostredníctvom triednych učiteľov, výchovných poradcov, manažmentu školy a jednotlivých vyučujúcich všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov, osobnou komunikáciou s rodičmi, prípadne zákonnými zástupcami žiakov. Sú to Plenárka rodičov, pravidelné, plánované zasadnutia Triednych aktívov rady rodičov a zasadnutia

Rady školy, v ktorých sú zastúpení rodičia a sociálni partneri. Obsahom týchto zasadnutí sú informácie o plánoch a dosiahnutých výsledkoch školy, riešenie problémových výchovných situácií, organizovanie spoločenských, vzdelávacích, kultúrnych a športových akcií organizovaných školou.

- V priebehu školského roka sa organizujú ročníkové a medzi ročníkové súťaže na overenie kvality získaných vedomostí a požadovaných zručností daného odboru.

Na odbornej praxi sa žiaci zoznamujú s návodmi na obsluhu jednotlivých strojov, prístrojov a zariadení a prevádzkovými bezpečnostnými predpismi.

## 8.4 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Výchova k bezpečnosti a ochrane zdravia, hygiene práce a ochrana pred požiarom je neoddeliteľnou súčasťou teoretického a praktického vyučovania. V priestoroch určených na vyučovanie žiakov sú vytvárané podľa všeobecne záväzných právnych predpisov podmienky na zabezpečenie bezpečnosti a hygieny práce. Žiaci sú poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci na začiatku školského roka, ako aj pred každou jednodňovou, či hromadnou akciou školy, a následnom dodržiavaní týchto predpisov. Zároveň svoje poučenie potvrdzujú podpisom.

V priestoroch určených na praktické vyučovanie podľa platných technických predpisov sú vytvorené podmienky na bezpečnú prácu. Žiaci sú dôkladne a jasne oboznámení s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, s hygienickými predpismi, s technickými predpismi a technickými normami, s predpísanými technologickými postupmi, s pravidlami bezpečnej obsluhy technických zariadení, používaním ochranných prostriedkov a dodržiavaním týchto predpisov počas celej praxe. Svoju znalosť poučenia potvrdzujú podpisom.

Nakoľko si odbor vyžaduje priamu činnosť, majster odbornej výchovy obsahuje všetky pracovné miesta žiakov tak, aby mohol pri ohrození zdravia žiaka bezprostredne zasiahnuť. Žiaci majú zakázané vykonávať práce so zvýšeným nebezpečenstvom.

## 9 PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI V ŠTUDIJNOM ODBORE 6446 K KOZMETIK

| | |
|---|---|
| **Názov a adresa školy** | SOŠ sv. Cyrila a Metoda, Tehliarska 2,<br>071 01, Michalovce |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | Kozmetické služby |
| **Kód a názov ŠVP** | 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby II |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6446 K kozmetik |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia** | denná |

Vzdelávanie žiakov prebieha v súlade so štátnym vzdelávacím programom a Zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon), ktoré stanovujú zásadné pravidlá vzdelávania a prípravy žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“). Pri formulovaní požiadaviek na ich štúdium sme vychádzali z analýzy podmienok školy, analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce, analýzy povolania a odborných konzultácii so špecializovanými zamestnancami VUDPAP, pedagogicko – psychologických poradní a dorastového lekára.
Platná legislatíva označuje názvom žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“) žiakov s mentálnym, zmyslovým alebo telesným postihnutím, zdravotne oslabených alebo chorých, s narušenou komunikačnou schopnosťou, so špecifickými poruchami učenia alebo správania sa, s autistickým syndrómom, s poruchami psychického alebo sociálneho vývinu, tiež žiakov pochádzajúcich zo sociálne znevýhodneného prostredia (rómske etnikum, imigranti). Špecifickou skupinou žiakov so ŠVVP sú žiaci mimoriadne nadaní.
Štúdium v študijnom odbore 6446 K kozmetik vzhľadom k svojím špecifikám je poskytované podľa uvedenej tabuľky:

| | |
|---|---|
| **Telesné postihnutie** | Pre väčšinu odborov v obchode a službách sa vyžaduje dobrý zdravotný stav uchádzačov s nenarušenou pohyblivosťou. Vhodnosť vzdelávania v odbore posudzuje lekár a príslušné zariadenia výchovného poradenstva a prevencie v závislosti od druhu a stupňa postihnutia a narušenia. |
| **Mentálne postihnutie** | Študijný odbor 6446 K kozmetik nie je vhodný pre uchádzačov s mentálnym postihnutím. |
| **Zrakové postihnutie** | Vhodnosť vzdelávania v odbore posudzuje lekár a príslušné školské zariadenia výchovného poradenstva a prevencie v závislosti od druhu a stupňa postihnutia a narušenia. |
| **Sluchové postihnutie** | Vhodnosť vzdelávania v odbore posudzuje lekár a príslušné školské zariadenia výchovného poradenstva a prevencie v závislosti od druhu a stupňa postihnutia a narušenia. |
| **Špecifické poruchy učenia** | Záleží od individividuálneho prípadu, od typu poruchy a úrovne jej kompenzácie. Vzhľadom na isté nároky študijného odboru 6446 K kozmetik na študijné predpoklady žiakov (matematická zručnosť, čítanie predpisov, dokumentácie), treba zvážiť ich |

| | |
|---|---|
| | vhodnosť pre žiakov s dyslexiou, dysgrafiou a dyskalkúliou.<br>Vhodnosť študijného odboru pre žiakov so špecifickými<br>vývojovými poruchami učenia treba konzultovať so školskými<br>zariadeniami výchovného poradenstva a prevencie. |
| **Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia (SZP)** | Žiakov zo SZP je vhodné integrovať do SŠ, pokiaľ sú fyzicky<br>a psychicky spôsobilí na výkon príslušných povolaní. Integrácia<br>musí zahŕňať ich aktivizáciu, motiváciu, pestovanie pozitívneho<br>vzťahu k práci, povolaniu, osvojenie pracovných návykov, rozvoj<br>profesijných záujmov.<br>V spolupráci školy s územnou samosprávou a ÚPSVaR možno<br>získať pre žiakov príspevok na školské pomôcky, na cestovné,<br>ubytovanie, stravovanie. |
| **Mimoriadne nadaní žiaci** | Je spoločensky prospešné, ak sa o tieto študijné odbory<br>uchádzajú nadaní žiaci so záujmom o prácu v ekonomike,<br>obchode, službách. Výučba sa u nich môže organizovať formou<br>individuálnych študijných plánov a programov, ktoré sa<br>vypracujú podľa reálnej situácie (možnosť absolvovania odboru<br>v skrátenom čase, príprava na ďalšie vzdelávanie v nadväznom<br>študijnom odbore, prípadne príprava na podnikanie v relevantnej oblasti.) |

Vo všeobecnosti môžu byť prijatí uchádzači s dobrým zdravotným stavom. Uchádzači nesmú trpieť predovšetkým:

- prognosticky závažným ochorením obmedzujúcim funkcie horných končatín (porucha hrubej a jemnej motoriky),
- prognosticky závažným ochorením funkcie nosného a pohybového systému (ochorenia chrbtice, ploché nohy, vybočenie kolien, stav po kongenitálnej luxácii bedier),
- prognosticky závažným ochorením dýchacích ciest, srdcovými a cievnymi ochoreniami (varixy),
- prognosticky závažným ochorením kože horných končatín,
- prognosticky závažnými a nekompenzovanými formami epilepsie a epileptických syndrómov a kolapsových stavov vzhľadom k predpokladanej obslužnej práci,
- psychickými chorobami (alkoholizmus, toxikománia, nervové choroby),
- prognosticky závažnými ochoreniami oka, a sluchu.

Zdravotnú spôsobilosť uchádzačov posúdi a písomne potvrdí dorastový lekár, v prípade zmenenej pracovnej schopnosti aj posudková komisia sociálneho zabezpečenia.

**Integrácia žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia**

Tento vzdelávací program je otvorený pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia. Sú to žiaci, ktorí spĺňajú nasledujúce kritériá:

1. žiak pochádza z rodiny, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi a príjem rodiny je najviac vo výške životného minima,
2. aspoň jeden zákonný zástupca žiaka (rodič) je dlhodobo nezamestnaný,

3. najvyššie ukončené vzdelanie rodičov je základné, alebo aspoň jeden z rodičov nemá ukončené základné vzdelanie,
4. neštandardné bytové a hygienické podmienky rodiny,
5. vyučovací jazyk školy je iný, než jazyk , ktorým hovorí dieťa doma.

Nakoľko kozmetik pracuje v kozmetických salónoch a ďalších prevádzkach kozmetických služieb dôležitá je schopnosť jednať s ľuďmi, trpezlivosť, kultivovaný zjav a vystupovanie, dobrá pamäť, dobrý sluch a empatia.

**Integrácia a vzdelávanie nadaných žiakov**

Škola vytvára v súlade so svojim profilom aj podmienky pre rozvoj nadaných žiakov. Výchova a vzdelávanie mimoriadne nadaných žiakov patrí vo všeobecnosti za veľmi efektívne, žiaduce, a to tak zo spoločenského, individuálneho ľudského hľadiska, ako aj z hľadiska ekonomického, návratnosti investovaného času a finančných prostriedkov. Osobitne aj v odbore kuchár je žiaduce podchytiť nadaných žiakov a systematicky s nimi pracovať. Pritom nemusí ísť len o podporu mimoriadne intelektovo nadaných žiakov, ale aj žiakov nadaných manuálne, prakticky, ktorí vynikajú svojimi vedomosťami, zručnosťami, záujmom, kreativitou, výsledkami práce a zaslúžia si výnimočnú pedagogicko-psychologickú starostlivosť pri rozvíjaní svojho špecifického nadania. Pre mimoriadne nadaných žiakov sme pripravili tieto úpravy:

- žiaci budú integrovaní do bežných tried (nebudeme zriaďovať osobitné triedy, nepokladáme to za dobrý výchovný moment),
- v prípade mimoriadnych podmienok a situácii pripravíme individuálne učebné plány a vzdelávací program, ktorý by im eventuálne umožnil ukončiť študijný odbor aj skrátenom čase ako je daný týmto vzdelávacím programom,
- podľa potreby budú navštevovať výchovnú poradkyňu a v mimoriadnych prípadoch budú navštevovať aj špecializované odborné pracoviská (za podmienok výskytu istých anomálii v ich správaní),
- pre výnimočne športovo nadaných žiakov sa vypracuje individuálny plán štúdia s vymedzením konzultačných hodín,
- vo výučbe týchto žiakov budeme využívať nadštandardné vyučovacie metódy a postupy, budú zapájaní do problémového a projektového vyučovania, umožní sa im práca na vlastných projektoch, vo výnimočných prípadoch môže by poskytnuté štúdium formou on-line,
- škola bude intenzívne spolupracovať najmä s rodičmi tak, že bude organizovať mesačné stretnutia (neformálne) učiteľov vrátane výchovnej poradkyne, žiakov, rodičov a (prípadne) zamestnávateľov počas ktoré budú žiaci prezentovať svoje názory a požiadavky, aby sa mohli operatívne riešiť,
- škola v spolupráci so zamestnávateľmi bude riešiť ich zamestnanecké príležitosti,
- všetci žiaci bez výnimky (aj bežní žiaci) budú dodržiavať školský a poriadok.

Absolventi študijného odboru 6446 K kozmetik sa v praxi uplatňujú v pozíciách riadiaceho stredného manažmentu a riadia malú skupinu zamestnancov (napr. vedúci reštaurácie), môžu súkromne podnikať. Aplikujú v praxi obchodno-podnikateľské aktivity a zásady marketingu, získavajú, spracúvajú a využívajú ekonomické informácie, v organizačnej práci a pri vedení agendy využívajú informačno-komunikačné technológie, orientujú sa v základných právnych normách a predpisoch, ovládajú zásady komunikácie s klientmi, zákazníkmi a spolupracovníkmi.

Pri organizovaní a riadení práce zamestnancov sa vyžadujú dobré organizačné schopnosti a bezkonfliktnosť, ovládanie sa v kritických situáciách, samostatnosť, rozhodnosť, zodpovednosť.
Zdravotný stav uchádzačov o štúdium a vhodnosť štúdia posudzuje všeobecný lekár pre deti a dorast.

## 10 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV ŠTUDIJNÉHO ODBORU 6446 K kozmetik

| | |
|---|---|
| **Názov a adresa školy** | SOŠ sv. Cyrila a Metoda, Tehliarska 2, 071 01, Michalovce |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | Kozmetické služby |
| **Kód a názov ŠVP** | 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby II |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6446 K kozmetik |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia** | denná |

Naším cieľom je poskytovať žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako danú problematiku zvláda, ako dokáže zaobchádzať s tým, čo sa naučil, v čom sa zlepšil a v čom má ešte nedostatky. Hodnotenie žiaka vychádza z jasne stanovených cieľov a konkrétnych kritérií, ktorými sa dá jeho výkon zmerať. Preto neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia musí byť aj konkrétne odporúčanie alebo rada, ako má žiak ďalej postupovať, aby svoje nedostatky odstránil. Kontrolu vyučovacieho procesu budeme orientovať na skúšanie a hodnotenie žiakov.

**Skúšanie**
Počas skúšania budeme preverovať, čo žiak vie a čo nevie, alebo čo má vedieť, ako sa má zlepšiť v porovnaní sám so sebou alebo s kolektívom – zisťujeme stupeň dosiahnutia cieľov vyučovacieho procesu. Pri skúšaní využijeme širokú škálu rôznych spôsobov a postupov – individuálne, frontálne, skupinovo, priebežne alebo súhrne po ukončení tematického celku alebo na konci školského roka, ústne, písomne (didaktické testy, písomné cvičenia a úlohy, projekty, a pod.). Skúšaním budeme preverovať výkon žiaka z hľadiska jeho relatívneho výkonu (porovnáme výkon žiaka s výkonmi ostatných žiakov) alebo individuálneho výkonu (porovnáme jeho súčasný výkon s jeho prechádzajúcim výkonom). Pri každom skúšaní budeme preverovať výkon žiaka na základe jeho výkonového štandardu, ktorý je formulovaný v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu ako vzdelávací výstup. Dôležitou súčasťou skúšania je aj formatívne hodnotenie, ktoré považujeme za významnú súčasť motivácie žiaka do jeho ďalšej práce, za súčasť spätnej väzby medzi učiteľom a žiakom.

**Hodnotenie**
Cieľom **hodnotenie žiaka v škole** je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky a kde má rezervy. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.
Hodnotenie žiakov budeme vyjadrovať rôznymi formami: slovom, číslom, známkou. V rámci hodnotenia budeme preverovať výsledky činnosti žiakov podľa určených kritérií. Niektoré kritériá budú všeobecne platné pre všetky predmety, špecifické výkony žiakov budú hodnotené podľa stanovených kritérií hodnotenia.
Neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia žiaka je aj jeho správanie, prístup a postoje. Hodnotenie nikdy nesmie viesť k znižovaniu dôstojnosti, sebadôvery a sebaúcty žiaka.

### 10.1 Pravidlá hodnotenia žiakov

Pri hodnotení vychádzame z dokumentu Vnútorný systém hodnotenia a klasifikácie žiakov, ktorý vychádza z:
1. § 55 až 58 školského zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Metodického pokynu č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.

Metodický pokyn upravuje postup pri
a) hodnotení a klasifikácii prospechu žiakov stredných škôl (ďalej len „žiaci“),
b) hodnotení a klasifikácii správania žiakov,
c) udeľovaní a ukladaní opatrení vo výchove,
d) celkovom hodnotení žiakov,
e) komisionálnych skúškach

Naša škola si v rámci hodnotenia výkonov svojich žiakov vypracovala **Hodnotiaci štandard pre študijný odbor 6446 K kozmetik**. Definuje súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overenie dosiahnutých výkonových štandardov. Vzťahuje sa na hodnotenie:

- **Počas štúdia** hodnotíme všetky **očakávané vzdelávacie výstupy,** ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu. Ku každému vzdelávaciemu výstupu vymedzujeme kritériá hodnotenia, učebné zdroje, medzipredmetové vzťahy a metódy a prostriedky hodnotenia, ktoré sú v súlade s cieľmi vyučovacieho predmetu a jeho výchovnými a vzdelávacími stratégiami. Tým zabezpečíme komplexnosť vedomostí a ich aplikáciu.

  Nasledujúce **pravidlá** sú **platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka** a sú v súlade so spoločenskými výchovnými a vzdelávacími stratégiami na úrovni školy:

  1. Hodnotenie zameriavame a formulujeme pozitívne.
  2. Žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií.
  3. Známka z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka.
  4. Vyučujúci klasifikujú iba prebrané a precvičené učivo.
  5. Žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva.
  6. Podklady pre hodnotenie a klasifikáciu získava vyučujúci hlavne: sledovaním výkonov a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činnosti žiakov, konzultáciami s ostatnými vyučujúcimi a podľa potreby s psychologickými a sociálnymi pracovníkmi.
  7. Pri klasifikácii používa vyučujúci platnú klasifikačnú stupnicu.
  8. Výsledky žiakov posudzuje učiteľ objektívne.
  9. Písomné práce sú žiakom oznámené vopred, aby mali dostatok času na prípravu.
  10. Významným prvkom procesu učenia je práca s chybou.

  Pri hodnotení žiakov **počas** jeho **štúdia jednotlivých predmetov** sa podľa povahy predmetu zameriavame predovšetkým na:

  - **Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou teoretického zamerania.**
    Hodnotíme hlavne ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalitu, rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto činnosti a vzťah k týmto činnostiam, výstižnosť a odborná jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia.
    Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:
    **Žiak:**
    - Uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, definície, zákonitostí, vzťahy a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri vysvetľovaní a hodnotení spoločenských a prírodných javov.
    - Preukázal kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti.
    - Prezentoval kvalitu myslenia, predovšetkým jeho logiku, samostatnosť a tvorivosť.
    - Mal aktívny prístup, záujem a vzťah k daným činnostiam.
    - Preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav.
    - Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
    - Si osvojil účinné metódy a formy štúdia.

**Výchovno-vzdelávacie výsledky v odborných vyučovacích predmetoch v rámci teoretického vyučovania sa budú klasifikovať podľa týchto kritérií:**

**Stupňom 1 – výborný** sa žiak klasifikuje, ak ovláda poznatky, fakty, pojmy, definície a zákonitosti, ktoré požadujú učebné osnovy, celistvo, presne a úplne a chápe vzťahy medzi nimi. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a motorické činnosti. Samostatne a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Myslí logicky správne, zreteľne sa u neho prejavuje samostatnosť a tvorivosť. Jeho ústny a písomný prejav je správny, presný a výstižný. Výsledky jeho činnosti sú kvalitné, iba s menšími nedostatkami. Je schopný samostatne študovať vhodné texty.

**Stupňom 2 – chválitebný** sa žiak klasifikuje, ak ovláda poznatky, fakty, pojmy, definície a zákonitosti, ktoré požadujú učebné osnovy, v podstate celistvo, presne a úplne. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a motorické činnosti. Samostatne a produktívne alebo s menšími podnetmi učiteľa uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Myslí správne, v jeho myslení sa prejavuje logika a tvorivosť. Ústny a písomný prejav máva menšie nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Kvalita výsledkov činnosti je spravidla bez podstatných nedostatkov. Žiak je schopný samostatne alebo s menšou pomocou študovať vhodné texty.

**Stupňom 3 – dobrý** sa žiak klasifikuje, ak má v celistvosti, presnosti a úplnosti osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, pojmov, definícií a zákonitostí nepodstatné medzery. Požadované intelektuálne a motorické činnosti nevykonáva vždy presne. Podstatnejšie nepresnosti a chyby vie za pomoci učiteľa korigovať. Osvojené vedomosti a zručnosti aplikuje pri riešení teoretických a praktických úloh s chybami. Uplatňuje poznatky a hodnotí javy a zákonitosti podľa podnetov učiteľa. Jeho myslenie je vcelku správne, nie je vždy tvorivé. V ústnom a písomnom prejave má nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. V kvalite výsledkov jeho činnosti sú častejšie nedostatky. Je schopný samostatne študovať podľa návodu učiteľa.

**Stupňom 4 – dostatočný** sa žiak klasifikuje, ak má v celistvosti, presnosti a úplnosti osvojenia požadovaných vedomostí závažné medzery. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností je málo pohotový a má väčšie nedostatky. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa vyskytujú závažné chyby. Pri využívaní vedomostí pri výklade a hodnotení javov je nesamostatný. V logickosti myslenia sa vyskytujú závažné chyby a myslenie je spravidla málo tvorivé. Jeho ústny a písomný prejav má spravidla závažné nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Závažné nedostatky a chyby vie žiak za pomoci učiteľa opraviť. Pri samostatnom štúdiu má veľké nedostatky.

**Stupňom 5 – nedostatočný** sa žiak klasifikuje, ak si neosvojil vedomosti požadované učebnými osnovami celistvo, presne a úplne, má v nich závažné a značné nedostatky. Jeho schopnosť vykonávať požadované intelektuálne a praktické činnosti má veľmi podstatné nedostatky. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa vyskytujú veľmi závažné chyby. Pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí nevie svoje vedomosti uplatniť, a to ani na podnet učiteľa. Neprejavuje samostatnosť v myslení, vyskytujú sa u neho časté logické nedostatky. V ústnom a písomnom prejave má závažné nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Závažné nedostatky a chyby nevie opraviť ani s pomocou učiteľa. Nevie samostatne študovať.

- **Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou praktického zamerania.**
  Hodnotí sa vzťah k práci, pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládania účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie surovín, materiálov a energie.
  Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

  **Žiak:**
  - Si osvojil praktické zručností a návyky a ich využitie.
  - Preukázal vzťah k práci, pracovnému kolektívu, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť.
  - Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
  - Zvládol efektívne spôsoby práce a organizáciu vlastnej práce ako aj pracoviska, udržiaval na pracovisku poriadok.
  - Dodržiaval predpisy o BOZP a starostlivosť o životné prostredie.
  - Hospodárne využíval suroviny, materiál, energiu, prekonal prekážky v práci.
  - Zvládol obsluhu a údržbu používaných prístrojov, nástrojov a náradia, prekonal prekážky v práci.

**Výchovno-vzdelávacie výsledky v odborných vyučovacích predmetoch v rámci praktického vyučovania sa budú klasifikovať podľa týchto kritérií:**

**Stupňom 1 – výborný** sa žiak klasifikuje, ak sústavne prejavuje kladný vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu. Pohotovo, samostatne a tvorivo využíva získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. Praktické činnosti vykonáva pohotovo, samostatne uplatňuje získané zručnosti a návyky. Bezpečne ovláda postupy a spôsoby práce, dopúšťa sa len menších chýb, výsledky jeho práce sú bez závažných nedostatkov. Účelne si organizuje vlastnú prácu, udržuje pracovisko v poriadku. Vedome dodržuje predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a aktívne sa stará o životné prostredie. Hospodárne využíva suroviny, materiál, energiu. Vzorne obsluhuje a udržuje pomôcky, nástroje, náradie a meradlá. Aktívne prekonáva vyskytujúce sa prekážky.

**Stupňom 2 – chválitebný** sa žiak klasifikuje, ak prejavuje kladný vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu. Samostatne, ale menej tvorivo a s menšou istotou využíva získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. Praktické činnosti vykonáva samostatne, v postupoch a spôsoboch práce sa nevyskytujú podstatné chyby a v umeleckej praxi nedostatok umeleckých schopností. Výsledky jeho práce majú drobné nedostatky. Účelne si organizuje vlastnú prácu, pracovisko udržuje v poriadku. Vedome dodržuje predpisy o bezpečnosti ochrane zdravia pri práci a stará sa o životné prostredie. Pri hospodárnom využívaní surovín, materiálu a energie robí malé chyby. Zariadenia obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatkami. Prekážky v práci prekonáva s občasnou pomocou.

**Stupňom 3 – dobrý** sa žiak klasifikuje, ak prejavuje vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu prevažne kladne, s menšími výkyvmi. S pomocou učiteľa uplatňuje získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. V praktických činnostiach sa dopúšťa chýb a pri postupoch a spôsoboch práce a v umeleckej praxi pri využívaní umeleckých schopností, potrebuje občasnú pomoc učiteľa. Výsledky práce majú nedostatky. Vlastnú prácu organizuje menej účelne, udržuje pracovisko v poriadku. Dodržuje predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v malej miere prispieva k tvorbe a ochrane životného prostredia. S pomocou učiteľa je schopný hospodárne využívať suroviny, materiály a energiu. Pri obsluhe a údržbe zariadení a pomôcok, nástrojov, náradia ho musí najčastejšie usmerňovať učiteľ. Prekážky v práci prekonáva s častou pomocou učiteľa.

**Stupňom 4 – dostatočný** sa žiak klasifikuje, ak pracuje bez záujmu a vzťahu k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu. Získané teoretické poznatky vie pri praktickej činnosti využiť len za sústavnej pomoci učiteľa. V praktických činnostiach, zručnostiach a návykoch sa dopúšťa väčších chýb. Pri voľbe postupov a spôsobov práce a v umeleckej praxi pri využívaní umeleckých schopností, sústavne potrebuje pomoc učiteľa. Vo výsledkoch práce má závažné nedostatky. Prácu vie organizovať za sústavnej pomoci učiteľa, menej dbá na poriadok pracoviska, dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a taktiež o životné prostredie. Porušuje zásady hospodárnosti využívania surovín, materiálu a energie. V obsluhe a údržbe zariadení a pomôcok, prístrojov, nástrojov, náradia sa dopúšťa závažných nedostatkov. Prekážky v práci prekonáva len s pomocou učiteľa.

**Stupňom 5 – nedostatočný** sa žiak klasifikuje, ak neprejavuje záujem o prácu a jeho vzťah k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu nie je na potrebnej úrovni. Nevie ani s pomocou učiteľa uplatniť získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. V praktických činnostiach, zručnostiach a návykoch má neakceptovateľné nedostatky. Pracovný postup nezvládne ani s pomocou učiteľa. Výsledky jeho práce sú nedokončené, neúplné, nepresné, nedosahujú ani dolnú hranicu predpísaných ukazovateľov. Prácu na pracovisku si nevie organizovať, nedbá na poriadok pracoviska. Neovláda predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a nedbá na ochranu životného prostredia. Nevyužíva hospodárne suroviny, materiál a energiu. V obsluhe a údržbe zariadení a pomôcok, prístrojov, náradia má vážne nedostatky.

**Hodnotíme nasledovné**:

- ***Prácu v škole***: pripravenosť na vyučovanie, aktívne zapojenie sa do výučby, prezentácia vedomosti, zručnosti a kompetencii.
- ***Prác u na odbornej praxi***:
- ***Vzdelávacie výstupy***: podľa kritérií hodnotenia

- ***Domácu prípravu***: formálne a podľa kritérií hodnotenia.
- ***Práce žiakov***: didaktické testy, písomné práce, úlohy, cvičenia, praktické cvičenia, projekty, skupinové projekty, prezentácie, súťaže, hry, simulácie a situačné štúdie, výrobky, činnosti, a pod.
- ***Správanie***: v škole, na verejnosti, spoločenských aktivitách, odbornom výcviku, súťažiach, výstavách a pod.

**Obdobie hodnotenia**:

- Denne
- Mesačne
- Štvrťročne
- Polročne
- Ročne

**Organizácia maturitnej skúšky**

**Po ukončení štúdia** hodnotíme všetky **očakávané vzdelávacie výstupy,** ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v kompetenčnom profile absolventa nášho školského vzdelávacieho programu **Kozmetické služby formou maturitnej skúšky**. Cieľom maturitnej skúšky je overenie komplexných vedomostí a zručností, ako sú žiaci pripravení používať nadobudnuté kompetencie pri výkone povolaní a odborných činností na ktoré sa pripravujú. Maturitná skúška je zásadným vzdelávacím výstupom sumatívneho hodnotenia našich absolventov. Získané maturitné vysvedčenie potvrdzuje v plnom rozsahu ich dosiahnuté kompetencie – odbornú kvalifikáciu. .
Jednotlivé časti maturitnej skúšky budú vychádzať z kompetencií schváleného školského vzdelávacieho programu, pričom ich obsah bude koncipovaný tak, aby žiak mal možnosť preukázať naplnenie kritérií hodnotenia.

**MS pozostáva**

Teoretickej časti odbornej zložky
Praktickej časti odbornej zložky

MS pozostáva z komplexných tém s aplikáciou na študijný odbor 6446 K kozmetik. Podrobnosti o MS sú upravené platnými predpismi MŠ SR.

Teoretická časť odbornej zložky maturitnej skúšky je celoodborová, komplexná, nie predmetová a jej cieľom je overiť úroveň teoretických vedomostí a poznatkov. Maturitné témy sú tvorené podľa metodickej príručky na tvorbu maturitných zadaní. Je vypracovaných 25 maturitných tém. Témy su tvorené ako viac tematické podľa časovej dotácie odborných predmetov.
Praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky overuje úroveň osvojených zručností žiakov a ich schopnosť aplikovať teoretické poznatky pri riešení konkrétnych praktických úloh komplexného charakteru. Praktická časť odbornej zložky pozostáva z písomnej časti odbornej zložky, v ktorej absolvent popíše technologický postup, navrhne vhodné kozmetické prípravky a základné požiadavky bezpečnosti a hygieny práce. Potom prakticky realizuje zadanie.

**Témy maturitnej skúšky**
Témy MS pripravujú predmetové komisie. Ich príprava sa bude riadiť platnými predpismi o maturitnej skúške. Pri MS sledujeme nielen schopnosť žiaka využívať medzipredmetové vzťahy vo všeobecnej a odbornej zložke vzdelávania, ale aj úroveň jeho ústneho prejavu a správneho uplatňovania odbornej terminológie na **základe kriteriálneho hodnotenia výkonov**. Bude formulovaná v podobe konkrétnej úlohy/činnosti. Má svoju profilovú a aplikačnú časť. Profilová časť témy MS sa orientuje na stanovenie prioritných výkonov, ktoré sú určené v rámci profilových predmetov. Aplikačná časť MS uvádza všetky dôležité väzby a súvislosti, ktoré dopĺňajú profilovú časť. Každá profilová a aplikačná časť MS má svoje podtémy, ktoré sú koncipované tak, aby absolvent mal možnosť v plnom rozsahu pochopiť komplexnosť témy a preukázať naplnenie všetkých výkonov v rámci danej témy. Naša škola bude uplatňovať pri tvorbe tém na maturitné skúšky nasledujúce pravidlá:

Každá téma má:

- vychádzať z výkonových štandardov kompetenčného profilu absolventa študijného odboru 6446 K kozmetik

- uplatňovať hľadisko akumulácie vedomostí viacerých odborných predmetov obsahovo príbuzných,
- vychádzať z rozsiahlejších tematických celkov viacerých odborných predmetov (komplexnosť obsahu vzdelávania),
- umožniť a podporiť využitie všetkých podporných učebných zdrojov (pomôcky, písomné materiály, informácie a údaje, atď.) pre splnenie danej témy,
- umožniť preverenie schopnosti žiaka využívať vedomosti a intelektuálne schopnosti získané počas štúdia na posúdenie konkrétneho odborného problému, ktorý je daný v téme MS,
- dodržiavať pravidlo zrozumiteľnosti, konzistentnosti a komplexnosti tak, aby náročnosť, vecný a časový rozsah tém boli pre žiaka optimálne, primerané a zvládnuteľné na danom stupni vzdelania,
- svoje podtémy a ich formulácia musí byť jasná, jednoznačná, v logickom slede od riešenia jednoduchého problému k zložitejšiemu javu v závislosti od problému alebo situácie, ktoré sa majú v téme MS riešiť. Podtémy sú aplikačného charakteru a dopĺňajú informácie, ktoré žiak v priebehu štúdia odborných predmetov študijného odboru vlasová kozmetika získal.

**Hodnotenie vzdelávacích výstupov** bude založené na kritériách hodnotenia. Vymedzenie prostriedkov a postupov hodnotenia bude spracované ku každej téme. Konkretizácia tém vrátane špecifických kritérií hodnotenia, prostriedkov a postupov hodnotenia ako aj organizačné a metodické pokyny budú spracované v priebehu posledného ročníka štúdia a budú osobitným dokumentom školy, ktorý bude dopĺňať náš školský vzdelávací program. Jeho súčasťou bude aj Záznam o výkone absolventa (nie skupinový).

**Pre hodnotenie ústnej časti výsledkov vzdelávania na maturitnej skúške sú stanovené nasledovné všeobecné kritériá:**

| **Stupeň hodnotenia** / **Kritériá hodnotenia** | **Výborný** | **Chválitebný** | **Dobrý** | **Dostatočný** | **Nedostatočný** |
|---|---|---|---|---|---|
| **Porozumenie téme** | Porozumel téme dobre | V podstate porozumel | Porozumel s nedostatkami | Porozumel so závažnými nedostatkami | Neporozumel téme |
| **Používanie odbornej terminológie** | Používal samostatne | Používal s malou pomocou | Vyžadoval si pomoc | Robil zásadné chyby | Neovládal |
| **Vecnosť, správnosť a komplexnosť odpovede** | Bol samostatný, tvorivý, pohotový, pochopil súvislosti | Bol celkom samostatný, tvorivý a pohotový | Bol menej samostatný, nekomplexný a málo pohotový | Bol nesamostatný, často vykazoval chyby, nechápal súvislosti | Bol nesamostatný, ťažkopádny, vykazoval zásadné chyby |
| **Samostatnosť prejavu** | Vyjadroval sa výstižne, súvisle a správne | Vyjadroval sa celkom výstižne a súvisle | Vyjadroval sa nepresne, niekedy nesúvisle, s chybami | Vyjadroval sa s problémami, nesúvisle, s chybami | Nedokázal sa vyjadriť ani s pomocou skúšajúceho |
| **Schopnosť praktickej aplikácie teoretických poznatkov** | Správne a samostatne aplikoval | Celkom správne a samostatne aplikoval | Aplikoval nepresne, s problémami a s pomocou skúšajúceho | Aplikoval veľmi nepresne, s problémami a zásadnými chybami | Nedokázal aplikovať |

Hodnotenie každej úlohy vykoná odborná predmetová komisia pozostávajúca z troch členov / predsedu a dvoch členov skúšobnej komisie /

**Pre hodnotenie praktickej časti výsledkov vzdelávania na maturitnej skúške sú stanovené nasledovné všeobecné kritériá:**

Záznam o výkone žiaka

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Škola:** | | | | |
| **Trieda:** **Školský rok:** | | | | |
| **Študijný odbor:** | | | | |
| **Meno a priezvisko maturanta:** | | | | |
| **Názov zadania:** | | | | |
| **Zoznam výkonových kritérií** | **H O D N O T E N I E/počet členov komisií** | | | |
| | Hodnotiaci č. 1 | Hodnotiaci č. 2 | Hodnotiaci č. 3 | SUMÁR |
| **Pochopenie úlohy** | | | | |
| **Výtvarný nákres účesu** | | | | |
| **Technologický postup** | | | | |
| **Používanie odbornej terminológie** | | | | |
| **Správny výber pomôcok, materiálov** | | | | |
| **Organizácia práce na pracovisku** | | | | |
| **Dodržiavanie BOZP** | | | | |
| **Ochrana životného prostredia** | | | | |
| **Výsledok práce – celková úprava** | | | | |
| SUMÁR | | | | |

Každá zložka práce sa ohodnotí klasifikačným stupňom / známkou / a pri výslednom klasifikačnom stupni /známke/ sa použije aritmetický priemer. Vymedzenie klasifikačných stupňov sa opiera o hodnotenie výkonových kritérií. Hodnotenie každej úlohy vykoná odborná predmetová komisia pozostávajúca z troch členov / predsedu a dvoch členov skúšobnej komisie /

**Stupeň 1 ( výborný )**
Žiak pri práci samostatne ovláda technologické postupy a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti. Používa správnu terminológiu a názvoslovie. Praktické zručnosti žiaka sú na výbornej úrovni, jeho práca je čistá a precízna. Výsledný efekt účesu je vhodne prispôsobený k zvolenému typu modelky. Výsledky jeho pracovnej činnosti sú veľmi kvalitné. Ovláda predpisy BOZP a riadi sa nimi. Vie si veľmi dobre organizovať vlastnú prácu na pracovisku. Udržuje hygienu na pracovisku a stará sa o vlastný zovňajšok. Dbá o životné prostredie. Hospodárne využíva materiál a energiu. Pracuje samostatne bez pomoci majstra. Má kladný vzťah k práci.

**Stupeň 2 ( chválitebný )**
Žiak pohotovo vykonáva pracovné činnosti vyplývajúce z technologického postupu. Samostatne alebo s menšími podnetmi majstra uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti. Kvalita výsledkov činností je spravidla bez podstatných nedostatkov. Žiak prejavuje kladný vzťah k práci a k praktickým činnostiam. Tvorivo, ale s menšou istotou využíva získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. Praktické činnosti vykonáva samostatne, v postupoch a spôsoboch práce sa nevyskytujú podstatné chyby. Uvedomele dodržiava predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a stará sa o životné prostredie.

**Stupeň 3 ( dobrý )**
Žiak pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností nie je vždy presný. Podstatnejšie nepresnosti a chyby vie za pomoci majstra OV korigovať. V kvalite výsledkov jeho činnosti sú častejšie nedostatky, týkajúce sa precíznosti a čistoty vypracovania účesu. Žiak prejavuje vzťah k práci a k praktickým činnostiam s menšími výkyvmi. S pomocou majstra OV uplatňuje získané

poznatky pri praktickej činnosti. Pri praktických postupoch potrebuje občasnú pomoc majstra OV. Vlastnú prácu organizuje menej účelne, udržuje pracovisko v poriadku. Dodržuje BOZP a v malej miere prispieva k tvorbe a ochrane životného prostredia. Žiak zadanú tému vypracuje na priemernej odbornej i estetickej úrovni s viditeľnými nedostatkami pri kompletizácii i konečnej úprave účesu.

**Stupeň 4 ( dostatočný )**
Žiak pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činnosti je málo pohotový a má väčšie nedostatky pri dodržiavaní technologických postupov. Má problémy vo vyjadrovaní sa a používaní odbornej terminológie. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností pri riešení praktických úloh sa vyskytujú závažné chyby. V kvalite jeho činnosti sa prejavujú nedostatky. Závažné chyby a nedostatky však vie za častej pomoci majstra korigovať. Žiak pracuje bez záujmu a vzťahu k práci a k praktickým činnostiam. V praktických činnostiach, zručnostiach a návykoch sa dopúšťa väčších chýb. Prácu vie organizovať za sústavnej pomoci majstra, menej dbá na poriadok na pracovisku a na dodržiavanie predpisov o BOZP a, taktiež o životné prostredie. Porušuje zásady hospodárnosti využívania surovín, materiálu a energie. Žiak zadanú tému vypracuje s veľkými odbornými i estetickými nedostatkami. Je viditeľne zanedbaná konečná úprava a vypracovanosť strihu a účesu je málo postačujúca.

**Stupeň 5 ( nedostatočný )**
Zručnosti žiaka pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činnosti majú veľmi podstatné nedostatky. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností pri riešení praktických úloh sa vyskytujú veľmi závažné chyby. Kvalita výsledkov jeho činnosti a estetické cítenie sú na nízkej úrovni. Žiak neprejavuje záujem o prácu a vzťah k nej ani k praktickým činnostiam. Získané poznatky a zručnosti nevie uplatniť v praxi ani s pomocou majstra OV. V praktických činnostiach, zručnostiach a návykoch má podstatné nedostatky. Výsledky jeho práce sú nedokončené, nepresné, neobsahujú predpísané ukazovatele. Celková úprava účesu a vypracovanosť strihu je nedostatočná. Prácu na pracovisku si nevie organizovať, nedbá o poriadok pracoviska. Neovláda predpisy o BOZP. Nedbá na ochranu životného prostredia. Nevyužíva hospodárne suroviny, materiál a energiu. Žiak pri realizácii zadanej témy nezvládol základné technologické postupy.

**Materiálne a priestorové podmienky pre vykonanie maturitnej skúšky**
Budú konkretizované v rámci prípravy tém pre maturitné skúšky. Budú v súlade so štandardom, ktorý predpisuje ŠVP a doplnený podľa podmienok a špecifík študijného odboru.

**Klasifikácia** je výsledkom komplexného hodnotenia vedomostí, zručností a návykov žiaka. Základom na pridelenie klasifikačného stupňa sú známky, čiže zaradenie žiaka alebo jeho výkonu do niektorej výkonnostnej skupiny. Vymedzenie klasifikačných stupňov sa opiera o hodnotenie podľa výkonových kritérií.

**Stupne prospechu a celkový prospech**

**Prospech žiaka je v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikovaný týmito stupňami:**
1 – výborný
2 – chválitebný
3 – dobrý
4 – dostatočný
5 – nedostatočný

**Správanie žiaka je klasifikované týmito stupňami:**
1 – veľmi dobré
2 – uspokojivé
3 – menej uspokojivé
4 – neuspokojivé

**Žiak na konci prvého a druhého polroku je hodnotený takto:**
- Prospel s vyznamenaním
- Prospel veľmi dobre
- Prospel
- Neprospel

Žiak je neklasifikovaný aj v prípade, ak vyučujúci nemá dostatok podkladov na uzatvorenie klasifikácie. O tejto skutočnosti musí byť informovaný riaditeľ školy. Ak je žiak neklasifikovaný, nedostane vysvedčenie, iba výpis z katalógového listu. O dodatočnej klasifikácii rozhoduje riaditeľ školy v zmysle platnej legislatívy. Maturitná skúška sa môže opakovať v zmysle právnych predpisov.
Ak má žiak alebo jeho zákonný zástupca pochybnosti o správnosti hodnotenia, môže požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie žiaka. Na základe kritérií hodnotenia sa uskutoční preskúšanie žiaka do 14 dní od doručenia jeho žiadosti prípadne v termíne po vzájomnej dohode medzi žiakom a riaditeľom školy. Komisionálne skúšky prebiehajú v súlade s právnymi predpismi.
Opravné skúšky určuje riaditeľ školy v súlade s právnym predpisom.

**Výchovné opatrenia**
Patria sem pochvaly, napomenutia triedneho učiteľa, pokarhanie od triedneho učiteľa, majstra OV, riaditeľa školy, podmienečné vylúčenie zo štúdia, vylúčenie zo štúdia. Akékoľvek výchovné opatrenie musí byť okamžite oznámené v písomnej forme rodičom alebo zákonným zástupcom žiaka. Opatrenie sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka. Neuvádza sa na vysvedčení.

## 11 SYSTÉM PODPORY ŽIAKOV V SÚLADE S PRINCÍPMI INKLUZÍVNEHO VZDELÁVANIA

Škola vytvára systém podpory pre všetkých žiakov a podľa individuálnej potreby zabezpečuje podporné opatrenia v súlade so školským zákonom a Katalógom podporných opatrení, spoluprácu so zariadeniami poradenstva a prevencie, činnosť školského podporného tímu a individuálne úpravy výchovy a vzdelávania. Podpora vychádza z rovnosti príležitostí, rešpektovania potrieb žiaka a jeho aktívneho zapojenia do vzdelávania.

**Školský podporný tím**
Školský podporný tím (ŠPT) tvoria podľa aktuálneho personálneho zabezpečenia zamestnanci školy a výchovný poradca, ktorí sú poverení zabezpečovaním poradenských, preventívnych a podporných aktivít. ŠPT spolupracuje s vedením školy, triednymi a predmetovými učiteľmi, žiakmi, zákonnými zástupcami a príslušným centrom poradenstva a prevencie. Zabezpečuje:

- prevenciu a budovanie bezpečnej klímy,
- včasnú identifikáciu bariér v učení, správaní a dochádzke,
- orientačnú diagnostiku v rozsahu kompetencií školy,
- poradenstvo, intervencie a krízovú intervencia
- kariérové poradenstvo
- koordináciu podporných opatrení a spoluprácu s CPP.

**Podporné opatrenia a IVP**
Ak žiak potrebuje individualizovanú podporu, škola postupuje podľa školského zákona a Katalógu podporných opatrení. Podľa potreby upraví metódy, formy, obsah, hodnotenie, organizáciu vyučovania, dochádzku, tempo práce, materiály, prostredie alebo využitie pomôcok. Individuálny vzdelávací program (IVP) pre žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami na základe vyjadrenia zariadenia poradenstva a prevencie vypracuje pedagogický zamestnanec poverený riaditeľom školy v spolupráci s výchovným poradcom, triednym učiteľom, predmetovými učiteľmi a odborným zamestnancom školy podľa personálneho zabezpečenia (zamestnanec Centra poradenstva a prevencie) a po konzultácii so zákonným zástupcom. Ak ide o žiaka strednej školy, na tvorbe IVP sa zúčastňuje aj samotný žiak. IVP obsahuje podporné opatrenia a potrebné úpravy obsahu, metód, foriem, hodnotenia, dochádzky a spolupráce s odbornými zamestnancami.

## 12 DIŠTANČNÉ VZDELÁVANIE

Denná forma štúdia sa môže uskutočňovať aj dištančne. Ak škola využíva dištančné vzdelávanie, uplatňuje tieto pravidlá:

- riaditeľ školy rozhodne o platforme alebo platformách používaných na elektronickú komunikáciu a vzdelávanie;
- dištančné vzdelávanie možno realizovať na úrovni jednotlivého žiaka, skupiny, triedy, ročníka alebo školy;
- prechode na dištančné vzdelávanie sú preukázateľne informovaní dotknutí učitelia, žiaci a zákonní zástupcovia neplnoletých žiakov;
- povinnosti týkajúce sa účasti a aktivity na vyučovaní zostávajú primerane zachované;
- dištančné vzdelávanie môže byť súčasťou kombinovaného prezenčného a dištančného modelu v rozsahu najviac 10 % vyučovacích hodín za školský rok v príslušnom ročníku pri splnení podmienok určených ŠVP;
- pri mimoriadnom prerušení školského vyučovania sa postupuje podľa školského zákona a osobitných predpisov;
- spôsob hodnotenia, komunikácie, zadávania úloh, ochrany údajov a poskytovania podpory určuje škola v nadväzujúcich interných pravidlách.

Škola využíva prednostne školský informačný systém a ďalšie schválené digitálne platformy. Technické riešenie môže vedenie školy meniť bez potreby zásadnej revízie ŠkVP, ak zostanú zachované vyššie uvedené pravidlá a zákonné požiadavky.